

注会《财务成本管理》各题型答题方法、评分扣分方法

近几年注会《财务成本管理》考试的题型和题量均没有变化。**单项选择题**：14 道，**每个 1.5 分**，共 21 分；**多项选择题**：12 道，**每个 2 分**，共 24 分；**计算分析题**：5 道，**每个 8 分**，共 40 分，其中一道计算分析题可以用英文作答，如使用英文作答，须全部使用英文，回答正确则加 5 分。也就是说，理论上计算分析题的满分为 45 分；**综合题**：1 道，**每个 15 分**，共 15 分。

一、答题方法

(一) 单选题

1. 对于判断型的选择题，要看清楚题目**让选择的是正确的是，还是不正确的**，千万不要看错了。

2. 对于题目选项中出现两个**完全相反的选项**，这两个选项中**必有一个是正确答案**。

3. 有些题目，比如让我们选择某个指标怎么变化，可以**直接带数**进行验算，更直观一点。

4. 对于完全不会做的题目，要先利用**排除法**，排除肯定不是答案的选项，剩下的选项蒙对的概率就大了。

5. **不要空着不答**，即使对于没有把握的题目也要先选出一个，标记上，如果最后有时间的话再回来看这个题。

(二) 多选题

多选题的难度要比单选题的难度大，在四个选项中选择至少两个答案，多选和少选都不得分。

1. 运用**“排除法”**，如果某个题目可以排除两个选项，那剩下的两个选项肯定就是答案了。

2. 其他的答题方法与单选题的方法是一样的。

(三) 计算分析题及综合题

1. 仔细阅读题目要求。

题目要求中会给出保留几位小数的条件，用不用写计算过程。这些要求一定要仔细看看，不要因为这样的看似不要紧的小事而丢分。

2. 先看问题再看题干。

财务成本管理的题干比较长，数据量比较大，有的题目会给出很多个资料，但是后边的问题有可能是根据资料一计算、或根据资料二计算。这时候如果我们先看问题的话，就可以只看这一问对应的资料。避免因看的资料太多而抓不住重点，浪费时间。

而且有的题目的小问之间没有联系，是相互独立的，比如第一小问是假设在可持续增长状态下，第二小问是假设内含增长。做答的时候**不要把每个小问之间的假设前提弄混了。**

3. 看清楚题目中给出的所得税税率是多少，债券的有关指标是税前的还是税后的。

4. 尽量**分步写计算式子**，这样即使最后一步计算错误，也会有中间的**步骤分**。

5. **计算**的时候要**仔细**。

如果题目的每个小问之间不是相互独立的，是递进的关系的话，那我们在计算的时候一定要更加仔细。前边一个数算错了，后边的就都错了。

6. **不要“恋战”**

遇到不会做的题目或计算量特别大的题目，一定不要“恋战”先往下做，后边的题往往比较简单。要保证每个题都看了一遍，把自己会做的都做上了，千万不要出现交卷的时候综合题一点也没看的情况。

7. **不要拘泥于“形式”**，用最节省时间的输入方式来写计算式子。

(1) R_m 中的 m **不用非得表现出下标的形式**，直接写 R_m 即可。

(2) 涉及到根号下的计算，不需要用公式与符号中的根号的公式，这样表示即可： $(12+34)^{(1/2)}$

(3) 涉及到指数运算的，比如 $(1234)^4$ ，不需要非得写成上标的形式，这样表示即可： $(12+34)^4$

(4) 乘号和除号，直接用**小键盘中的*和/**表示就可以。

二、评分扣分注意事项

1. 单选题是每个 1.5 分，多选题是每个 2 分，多选、少选、错选都不得分。计算分析题是每个 8 分（如果其中一个计算分析题用英文作答，且全对的话，会增加 5 分），综合题是每个 15 分。

计算分析题和综合题都是按照计算的指标给分的，每个小问都有相应的分数，有**得分点**。

2. 计算公式正确，但是计算结果错误，一般会得一部分分数。

3. 没有把握的题目尽量不要写太长的式子，可以分几步来写，这样可以得到尽可能多的步骤分，但是简单一些并且有把握的题目可以一次到位，不必太繁琐。

查看更多注会考试政策，[中华会计网校注册会计师考试栏目进行查看](#)>>



扫码获得更多注会备考干货