



## 2025初级会计职称《初级会计实务》学习打卡表——正保会计网校

考试时间	2025年5月17日-20日	整体备考计划	(1) 考试大纲/教材发布后，需要细致学习整体内容，对考试方向有初步了解。零基础考生，建议跟着基础阶段课程逐章学习。 (2) 3月中旬，开启整体复习第二轮，并加强相关题目练习。零基础考生，建议跟着习题阶段课程学习，加强课后习题利用。 (3) 4月开始，回归考试大纲/教材，做模拟题熟悉考试环境，查漏补缺。 (4) 5月冲刺期，不要搞题海战术，多回顾自己先前做错的题目，把以前的题目做精做透、彻底弄懂，同时多利用总结讲义。		了解更多初级会计考试政策 可微信扫描右侧二维码哦~ 关注“正保会计网校初级会计职称”公众号	
备考日期	__月__日					

学习目标							建议学习时长		学习进度 (自行记录)					
时间跨度	章	节	目录	重要程度	学习难度	掌握程度	易混易错知识点	基础知识	习题练习	课程	习题	完成程度	薄弱点	备注
3天	第一章 概述 (预计分值5分)	1-1	会计概念、职能和目标	★★	★	<b>一、掌握的内容</b> 1.会计的概念、职能和目标 2.会计基本假设 3.权责发生制与收付实现制 4.会计信息质量要求 5.会计人员职业道德规范 <b>二、熟悉的内容</b> 1.企业会计准则体系概述 2.政府会计准则制度体系概述	1.会计基本职能与拓展职能的内容 2.会计核算职能与会计监督职能的关系	1小时	0.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		1-2	会计基本假设和会计核算的基础	★★	★		1.会计主体假设的范围 2.持续经营假设和会计分期假设的区别	1.5小时	0.8小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		1-3	会计信息质量要求	★★★	★		1.可理解性和相关性的区别 2.各项会计信息质量要求的体现情形	1.5小时	0.8小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		1-4	会计人员职业道德规范	★★	★		1.会计职业道德的核心 2.会计职业道德与会计法律制度的区别	1.5小时	0.8小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		1-5	会计准则制度体系概述	★	★		1.企业会计准则体系包括的内容 2.政府会计准则制度体系包括的内容	1小时	0.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
8天	第二章 会计基础 (预计分值7分)	2-1	会计要素与会计等式	★★	★★	<b>一、掌握的内容</b> 1.会计要素及其分类 2.会计计量属性 3.经济业务对会计等式的影响 4.会计科目及其分类与设置 5.账户及其分类与结构 6.复式记账法原理 7.借贷记账法下的账户结构与记账规则 8.借贷记账法下的账户对应关系与会计分录 9.借贷记账法下的试算平衡 10.原始凭证与记账凭证 11.会计凭证的审核与保管 12.会计账簿的登记与保管 13.记账凭证账务处理程序 14.财产清查的方法 15.财产清查结果的处理 16.单位会计数据处理和应用 <b>二、熟悉的内容</b> 1.会计账簿及其分类 2.汇总记账凭证账务处理程序 3.科目汇总表账务处理程序 4.财产清查及其程序 5.财产清查的种类 <b>三、了解的内容</b> 单位会计信息化建设	1.资产定义和资产特征的区别 2.收入与利得、费用与损失的区别 3.历史成本和重置成本的区别 4.可变现净值的计算 5.财务状况等式与经营成果等式的来源及应用 6.交易或事项对会计等式的影响	3小时	1.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		2-2	会计科目和借贷记账法	★★★	★★		1.各类科目借方和贷方分别登记的内容 2.各类科目期末余额的计算公式 3.发生额试算平衡与余额试算平衡的公式及依据	3小时	1.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		2-3	会计凭证和会计账簿	★★	★		1.原始凭证的分类及不同分类下常见的凭证 2.各总账和明细账适用的账簿类型 3.原始凭证的基本内容与记账凭证的基本内容 4.原始凭证的审核内容与记账凭证的审核内容 5.账账核对、账证核对和账实核对的区别及各自包括的内容	4小时	2小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		2-4	财产清查	★★	★★		1.全面清查和局部清查的适用情形 2.定期清查和不定期清查的适用情形 3.库存现金清查、银行存款清查、实物资产清查和往来款项清查的方法 4.导致银行存款日记账余额大于或小于银行对账单余额的情形	1小时	0.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		2-5	会计账务处理程序	★	★		各项会计账务处理程序的特点及适用范围	1小时	0.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		2-6	会计信息化基础	★★	★		单位会计数据处理和应用	1小时	0.5小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□		
		3-1	货币资金	★★	★		<b>一、掌握的内容</b> 1.库存现金及其账务处理 2.银行存款及其账务处理 3.应收票据及其账务处理 4.应收账款及其账务处理 5.预付账款及其账务处理 6.其他应收款及其账务处理 7.应收款项减值及其账务处理 8.存货的定义与核算范围 9.取得存货成本的确定	1.现金的使用范围 2.无法查明原因的现金盘亏和现金盘盈的会计处理 3.其他货币资金的核算内容	1.5小时	0.8小时	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□	
3-2	交易性金融资产	★★★	★★	1.购入交易性金融资产时交易费用的处理 2.购入交易性金融资产时已宣告但尚未发放的现金股利或已到付息期但尚未领取的债券利息的处理 3.交易性金融资产处置时损益的计算 4.转让金融资产应交增值税的计算	2小时	1小时		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□				
3-3	应收及预付款项	★★★	★	1.银行承兑汇票与银行汇票的核算区别 2.应收账款、其他应收款的核算内容 3.当期应计提坏账准备金额的计算	3小时	1.5小时		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□□□□□				

10天	第三章 流动资产 (预计分值13分)	3-4	存货	***	**	10.发出存货的计价方法 11.原材料及其账务处理 12.包装物及其账务处理 13.低值易耗品及其账务处理 14.委托加工物资及其账务处理 15.库存商品及其账务处理 16.存货减值的账务处理 17.存货清查的账务处理 <b>二、熟悉的内容</b> 1.其他货币资金及其账务处理 2.金融资产的分类 3.交易性金融资产取得的账务处理 4.交易性金融资产持有的账务处理 5.交易性金融资产出售的账务处理	1.运输途中合理损耗的处理 2.入库前和入库后仓储费用的处理 3.先进先出法下物价持续上涨和物价持续下跌对企业当期利润和库存存货价值的影响 4.先进先出法和月末一次加权平均法下本月发出存货成本和月末结存存货成本的计算 5.材料成本差异科目借方和贷方登记的内容 6.材料成本差异率的计算及计划成本法下当月发出材料和当月结存材料成本的计算 7.委托加工物资受托方代收代缴的消费税在收回后直接出售和继续加工的处理 8.毛利率法和售价金额核算法下本月销售商品的实际成本和月末结存商品成本的计算 9.存货盘盈盘亏的会计处理(与现金盘盈盘亏处理的比较)	8小时	4小时	□	□	□□□□		
10天	第四章 非流动资产 (预计分值13分)	4-1	长期股权投资	***	***	<b>一、掌握的内容</b> 1.固定资产及其特征 2.固定资产的初始计量 3.固定资产的后续计量 4.固定资产的处置及其账务处理 5.无形资产及其特征 6.无形资产的初始计量 7.无形资产的后续计量 8.无形资产处置的账务处理 <b>二、熟悉的内容</b> 1.长期股权投资的核算范围与初始计量 2.长期股权投资的后续计量 3.投资性房地产的核算范围 4.投资性房地产的初始计量 5.长期待摊费用及其账务处理 <b>三、了解的内容</b>	1.以合并方式取得长期股权投资与非合并方式取得长期股权投资的会计处理的区别 2.长期股权投资成本法与权益法后续计量会计处理的区别	4.5小时	2小时	□	□	□□□□		
		4-2	投资性房地产	**	**		1.投资性房地产的核算范围 2.投资性房地产成本模式与公允价值模式后续计量的区别	1.5小时	0.8小时	□	□	□□□□		
		4-3	固定资产	***	***		1.自行建造固定资产入账价值的计算 2.固定资产折旧的范围(时间范围和空间范围) 3.固定资产折旧四种计算方法的特点及应用 4.更新改造固定资产入账价值的计算(被替换部分账面价值的计算) 5.固定资产出售、报废和毁损净损益的计算及会计处理 6.固定资产盘盈和盘亏的处理以及与存货盘盈盘亏、现金盘盈盘亏的区别	6小时	3小时	□	□	□□□□		
		4-4	无形资产和长期待摊费用	***	**		1.自行研发无形资产入账价值的计算及会计处理 2.无形资产摊销的规定、方法及会计处理 3.无形资产出售和报废净损益的计算及会计处理 4.长期待摊费用的核算内容及会计处理	2小时	1小时	□	□	□□□□		
8天	第五章 负债 (预计分值10分)	5-1	短期借款	**	*	<b>一、掌握的内容</b>	短期借款计提利息、支付利息的会计处理	1小时	0.5小时	□	□	□□□□		
		5-2	应付及预收款项	***	*	1.短期借款及其账务处理 2.应付账款及其账务处理 3.应付票据及其账务处理 4.合同负债及其账务处理 5.应付利息及其账务处理 6.职工薪酬的核算范围 7.短期薪酬的账务处理 8.应交税费(应交增值税、应交消费税)的账务处理 9.应付股利、其他应付款的核算范围 10.应付股利、其他应付款的账务处理 11.长期借款及其账务处理 <b>二、熟悉的内容</b> 1.应交税费(除应交增值税、应交消费税外的其他应交税费)的账务处理 2.应付债券及其账务处理 <b>三、了解的内容</b> 1.除短期薪酬外的其他职工薪酬的账务处理 2.长期应付款及其账务处理	其他应付款的核算内容以及与其他应收款、应收账款、应付账款的区别	2小时	1小时	□	□	□□□□		
		5-3	应付职工薪酬	***	**		1.职工薪酬的内容 2.非货币性职工薪酬三种情形下的会计处理 3.视同销售和进项税额转出的情形 4.代扣代缴个人所得税、代垫职工医药费和房租与代扣职工个人社会保险和住房公积金的区别	3小时	1.5小时	□	□	□□□□		
		5-4	应交税费	**	**		各项税费的会计处理(确认支付时借方和贷方的核算科目)	4小时	2小时	□	□	□□□□		
		5-5	非流动负债	*	**		长期借款利息的会计处理	1小时	0.5小时	□	□	□□□□		
	第六章	6-1	实收资本(或股本)	***	**	<b>一、掌握的内容</b> 1.所有者权益的定义与特征 2.实收资本(或股本)及其账务处理 3.留存收益的定义与核算范围 4.盈余公积及其账务处理	1.接受非货币性资产投资的会计处理 2.回购和注销股票的会计处理	2小时	1小时	□	□	□□□□		
		6-2	资本公积和其他综合收益	**	**		发行股票相关手续费、佣金等交易费用的会计处理(与银行结算手续费、购买交易性金融资产支付的手续费、为企业合并发生审计等中介费用的区别)	1小时	0.5小时	□	□	□□□□		

3天	所有者权益 (预计分值11分)	6-3	留存收益	★★	★★	5.未分配利润及其账务处理 <b>二、熟悉的内容</b> 1.资本公积及其账务处理 2.其他综合收益的定义与分类 3.其他综合收益的账务处理 <b>三、了解的内容</b> 1.其他权益工具及其账务处理	1.可供分配利润的计算 2.盈余公积的提取基数 3.导致盈余公积、所有者权益发生增减变动的事项	2小时	1小时	□	□	□□□□□		
10天	第七章 收入、费用和利润 (预计分值12分)	7-1	收入	★★★	★★★	<b>一、掌握的内容</b> 1.收入的定义与分类 2.识别合同中的单项履约义务 3.履行每一单项履约义务时确认收入 4.确定交易价格 5.将交易价格分摊至各单项履约义务 6.费用的核算范围 7.营业成本的核算范围 8.主营业务成本及其账务处理 9.其他业务成本及其账务处理 10.税金及附加的核算范围 11.税金及附加的账务处理 12.期间费用的核算范围 13.销售费用、管理费用、财务费用的核算范围 14.销售费用、管理费用、财务费用的账务处理 15.利润的定义 16.营业利润、利润总额、净利润的计算 17.营业外收入的核算范围 18.营业外收入的账务处理 19.营业外支出的核算范围 20.营业外支出的账务处理 21.所得税费用的账务处理 22.结转本年利润的会计处理 <b>二、熟悉的内容</b> 1.收入确认与计量的步骤 2.识别与客户订立的合同 3.合同履约成本 4.合同取得成本 5.附有销售退回条款的销售 6.附有质量保证条款的销售 7.附有客户额外购买选择权的销售 8.暂时性差异及递延所得税 9.应纳税所得额及应交所得税的计算 <b>三、了解的内容</b> 1.结转本年利润的方法	1.交易价格的确定及计算 2.交易价格的分摊原则及计算 3.单项履约义务的识别 4.合同取得成本的核算内容及会计处理 5.合同履约成本的核算内容及会计处理	6小时	3小时	□	□	□□□□□		
		7-2	费用	★★	★★		1.主营业务成本与其他业务成本的核算内容 2.三项期间费用的核算内容 3.税金及附加的核算内容	2小时	1小时	□	□	□□□□□		
		7-3	利润	★★★	★★		1.营业利润、利润总额和净利润的计算 2.营业外支出和营业外收入的核算内容 3.可抵扣暂时性差异与应纳税暂时性差异的区分 4.应纳税所得额的计算、所得税费用的计算及会计处理 5.表结法和账结法的特点	2.5小时	1.5小时	□	□	□□□□□		
4天	第八章 财务报告 (预计分值10分)	8-1	财务报告的概述	★	★	<b>一、掌握的内容</b> 1.财务报告的定义及目标 2.财务报表的组成 3.资产负债表的内容 4.利润表的内容 <b>二、熟悉的内容</b> 1.资产负债表的填列 2.利润表的填列 3.现金流量表的内容 4.所有者权益变动表的内容 <b>三、了解的内容</b> 1.现金流量表的填列 2.所有者权益变动表的填列 3.会计报表附注及其主要内容	—	0.5小时	0.3小时	□	□	□□□□□		
		8-2	资产负债表	★★★	★★		1.货币资金项目的填列依据 2.固定资产、无形资产、在建工程项目的填列依据 3.长期借款项目的填列依据 4.存货项目的填列依据	3小时	1.5小时	□	□	□□□□□		
		8-3	利润表	★★★	★★		1.研发费用项目的填列依据 2.综合收益总额项目的反映内容	1小时	0.5小时	□	□	□□□□□		
		8-4	现金流量表	★★	★★		经营活动产生的现金流量、投资活动产生的现金流量和筹资活动产生的现金流量各自包括的内容	2小时	1小时	□	□	□□□□□		
		8-5	所有者权益变动表	★	★		所有者权益变动表单独列示反映的项目	1小时	0.5小时	□	□	□□□□□		
		8-6	财务报表附注	★	★		财务报表附注的作用和主要内容	1小时	0.5小时	□	□	□□□□□		

4天	第九章 产品成本核算 (预计分值13分)	9-1	成本核算的概述	★★	★	<b>一、掌握的内容</b> 1.基本生产费用的归集和分配 2.辅助生产费用的归集和分配 3.完工产品和在产品的成本分配 4.品种法、分批法的一般程序、具体应用	—	1小时	0.5小时	□	□	□□□□□		
		9-2	产品成本的归集和分配	★★★	★★★	<b>二、熟悉的内容</b> 1.产品成本的定义 2.成本核算对象与核算程序 3.成本项目的设置 4.品种法、分批法、分步法的特点 5.分步法的一般程序、具体应用	1.辅助生产费用的归集和分配 2.生产费用在完工产品和在产品之间的归集和分配	4小时	2小时	□	□	□□□□□		
		9-3	产品成本计算方法	★★★	★★	1.品种法、分批法和分步法的特点及适用范围 2.逐步结转分步法与平行结转分步法优点、缺点	1.品种法、分批法和分步法的特点及适用范围 2.逐步结转分步法与平行结转分步法优点、缺点	2小时	1小时	□	□	□□□□□		
2天	第十章 政府会计基础 (预计分值6分)	10-1	政府会计要素与核算模式	★★	★	<b>一、掌握的内容</b> 1.政府预算会计要素 2.政府财务会计要素 3.政府会计核算模式 <b>二、熟悉的内容</b> 1.收入与支出常见业务的账务处理 2.预算结转结余及分配常见业务的账务处理 3.净资产常见业务的账务处理 4.资产常见业务的账务处理 5.负债常见业务的账务处理	1.预算会计要素和财务会计要素的内容 2.政府会计下资产的计量属性和负债的计量属性 3.政府会计下流动资产和非流动资产包括的内容 4.政府会计下流动负债和非流动负债包括的内容	1小时	0.5小时	□	□	□□□□□		
		10-2	行政事业单位常见业务的会计核算	★	★★	1.收入与支出常见业务的账务处理 2.预算结转结余及分配常见业务的账务处理 3.净资产常见业务的账务处理 4.资产常见业务的账务处理 5.负债常见业务的账务处理	政府会计下各业务预算分录和财务分录的区分	3小时	1.5小时	□	□	□□□□□		
		10-3	政府决算报告和财务报告	★	★	<b>三、了解的内容</b> 1.政府决算报告的构成 2.政府财务报告的构成	政府决算报告与政府综合财务报告的主要区别	1小时	0.5小时	□	□	□□□□□		

**【说明】**

1.各章考试内容中，掌握的内容，要求应试人员对相关知识能够全面、系统掌握，并能够分析、判断和处理实务中相关的问题；

熟悉的内容，要求应试人员对相关知识能够准确理解，并能够解决和处理实务中相关的问题；

了解的内容，要求应试人员对相关知识能够一般性理解。

2.由于每个人的学习基础、学习时间存在差异，以上计划安排，仅供参考。