

2019 年高级会计实务考试知识点——教材页码对照表

章节	知识点名称	页码
第一章 企业战略与财务战略	战略与企业战略管理的内涵	1
	战略分析	4
	战略制定	10
	战略实施	12
	战略控制	15
	企业总体战略的类型	22
	企业总体战略选择	25
	经营战略的内涵与类型	29
	经营战略选择	31
	职能战略的内涵与类型	35
	业务组合管理模型	38
	财务战略概述	40
	投资战略	45
	融资战略	49
	分配战略	55
第二章 企业投资、融资决策与集团资金管理	投资决策概述	58
	投资决策方法	59
	投资决策方法的特殊应用	69
	现金流量的估计	71
	投资项目的风险调整	78
	私募股权投资概述	84
	私募股权投资基金的组织形式	88
	私募股权投资退出方式的选择	89
	境外直接投资概述	92
	境外直接投资的决策分析	93
	国有企业境外投资财务管理	94
	境外直接投资风险管理	96
	融资决策概述	98
	融资规划与企业增长管理	101
	企业融资方式决策	109
	企业资本结构决策与管理	117
	企业集团融资规划	121
	企业集团资金集中管理	122
第三章 企业全面预算管理	企业集团财务公司	124
	企业集团财务风险控制	134
	全面预算管理的含义与内容	136
	全面预算管理的功能	137
	全面预算管理的原则	138
	全面预算管理的流程	138
	全面预算管理的应用环境	139
	全面预算管理的层级	143

	全面预算目标的确定	143
	全面预算的编制方式	147
	全面预算的编制流程	148
	全面预算的编制方法	149
	全面预算执行概述	153
	全面预算分析	153
	全面预算控制	156
	全面预算调整	159
	全面预算考核的含义	160
	全面预算考核的原则	161
	全面预算考核的内容	162
	全面预算考核的程序	163
第四章 企业绩效评价	绩效评价的含义	165
	绩效评价层次与评价角度	165
	企业绩效评价的功能	167
	企业绩效评价的应用环境	168
	企业绩效评价的程序	170
	绩效计划的制定	171
	关键绩效指标法的含义及优缺点	177
	关键绩效指标体系的制定程序	177
	关键绩效指标的类型	178
	关键绩效指标选取的方法	179
	关键绩效指标的权重及目标值	180
	经济增加值法的含义及优缺点	181
	经济增加值指标体系的制定程序	182
	经济增加值的计算与应用	183
	平衡计分卡的含义与优缺点	186
	战略地图及平衡计分卡指标体系的制定程序	188
	平衡计分法指标体系设计	189
	平衡计分卡指标的权重与目标值	192
	平衡计分卡的有效应用	193
第五章 企业风险管理	企业风险的含义及其分类	197
	企业风险管理的作用与构成要素	199
	企业风险管理的目标、主要特征和基本原则	201
	企业风险管理与其他管理体系的关系	202
	企业风险管理流程及具体方法	203
	危险性因素、控制性风险（或不确定风险）和机会风险的管理	215
	风险管理理念和组织职能体系	219
	企业风险管理策略	220
	风险管理基本流程及文本记录和报告	220
	企业风险管理制度体系	221
	风险管理信息系统建设	221
第六章 企业内	内部控制目标	222

部控制	内部控制原则	223
	内部控制要素	224
	企业内部控制建设的组织形式	229
	企业层面控制	231
	业务层面控制	239
	内部控制信息系统建设	256
	企业内部控制评价	258
	企业内部控制审计	268
第七章 企业成本管理	成本管理的含义与原则	272
	成本管理观念的转变	273
	成本管理系统的发展与战略成本管理的产生	274
	成本管理方法	279
	变动成本法概述	280
	成本性态分析	281
	变动成本法的应用	283
	标准成本法概述	285
	标准成本的制定	285
	标准成本差异分析	287
	作业成本法概述	289
	作业成本法的核算程序	293
	作业成本信息与作业基础管理	297
	目标成本法概述	304
	目标成本的设定	308
	目标成本控制与产品设计	310
	目标成本控制、产品制造及持续改善	312
第八章 企业并购	企业并购动因	315
	企业并购类型	317
	制定并购战略规划	320
	选择并购对象	321
	发出并购意向书	322
	进行尽职调查	322
	交易方案设计及进行价值评估	322
	开展并购谈判	322
	作出并购决策	323
	完成并购交易	324
	进行并购后整合	327
	企业并购价值评估的主要内容	327
	企业并购价值评估方法	328
	并购融资渠道	337
	并购融资方式	338
	并购支付方式	345
	战略整合	347
	管理整合	348

	财务整合	348
	人力资源整合	350
	文化整合	350
	同一控制下企业合并的会计处理	352
	非同一控制下企业合并的会计处理	355
第九章 金融工具会计	金融资产和金融负债的分类	365
	金融资产和金融负债的确认与计量	373
	金融资产减值	378
	金融负债与权益工具的区分	387
	金融资产转移的类型	395
	金融资产转移的会计处理	399
	套期保值的原则与方式	407
	套期保值的操作	408
	套期的会计处理	411
	股权激励方式	421
	实施股权激励的条件	422
	股权激励计划的拟订和实施	423
	股份支付的会计处理	426
第十章 行政事业单位预算、会计与内部控制	部门预算管理概述	434
	中央部门预算的编制规程	434
	中央部门预算的编制原则	435
	政府收支分类	436
	中央部门收入预算编制	437
	中央部门支出预算编制	438
	部门预算执行及调整	443
	中央部门结转和结余资金管理	445
	国库集中收付制度概述	447
	国库单一账户体系	447
	财政收入收缴方式和程序	448
	财政支出类型、支付方式和程序	448
	严格控制向实有资金账户划转资金	449
	公务卡管理制度	450
	政府采购制度概述	451
	政府采购当事人	451
	政府采购的资金范围与政府采购的对象	452
	政府采购的执行模式	452
	政府采购的方式	453
	政府采购程序与政府采购合同	454
	政府采购的基本政策要求	456
	政府购买服务与服务项目政府采购	456
	政府采购的特殊规定	457
	行政事业单位国有资产管理概述	458
	行政事业单位国有资产配置、使用及处置	458

行政事业单位国有资产评估、清查及登记	461
行政事业单位国有资产报告	462
中央级行政事业单位国有资产管理的特殊规定	463
预算绩效管理概述	466
预算绩效管理的原则与组织实施	467
中央部门预算绩效管理的主要内容	467
全面实施预算绩效管理的思路	471
会计处理概述	472
行政事业单位财务会计要素核算	475
行政事业单位预算会计要素核算	489
行政事业单位财务报表和预算会计报表	492
行政事业单位会计调整	493
政府财务报告	494
行政事业单位内部控制概述	496
行政事业单位风险评估和控制方法	500
行政事业单位单位层面内部控制	502
行政事业单位业务层面内部控制	504
行政事业单位内部控制的评价与监督	517
行政事业单位内部控制报告	519