

常见问题解答

一、 个人常见问题

1、问：个人如何登录安徽省专业技术人员综合管理服务平台？

答：用户在浏览器中输入网址：<http://hrss.ah.gov.cn/>（推荐使用谷歌浏览器或者 360 安全浏览器的极速模式），进入安徽省人力资源和社会保障厅首页，在“资讯中心”页面下方的“专题专栏”中点击“专技人员综合管理服务平台”（以下简称本系统），进入本系统首页，选择“职称申报”，跳转至登录页面，选择“个人登录”下方“前往安徽政务网”，跳转至安徽政务服务网页面，使用安徽政务服务网个人账号密码进行登录。





安徽省专业技术人员综合管理服务平台--职称申报

客服热线 0551-63687880 0551-65329082

咨询时间: 周一至周五 9:00至12:00, 14:00至17:30

下载常见问题解答 下载操作指南



安徽政务服务网
www.ahzwfw.gov.cn

统一认证中心



(1) 已有安徽政务服务网账号的个人, 可直接在“个人用户”框中登录, 支持账

号密码登录和支付宝扫码授权登录，登录后自动进入本系统。

- (2) 没有安徽政务服务网账号的个人，点击“个人用户”框下方的“注册”，根据安徽政务服务网提示完成注册再进入安徽省专业技术人员综合管理服务平台的登录页点击“个人登录”。

2、问：个人在安徽政务网页面点击登录时提示账号密码错误？

答：个人点击“忘记密码”，通过政务网操作流程找回密码；或者拨打 12345 热线，联系安徽政务服务网的工作人员进行找回。



3、问：个人登录安徽省专业技术管理服务平台如何绑定工作单位？

答：若个人为首次登录本系统，点击安徽省政务服务网的“登录”后则将跳转到本系统个人注册界面，个人可以“选择所在单位”，绑定其工作单位。

首次登录请先确认并完善信息，等待单位审核通过。（未取得申请单位或未取得所在单位确认通过之前，专业技术人员可进行数据录入和申报，但无法提交确认）

个人注册

为必填项

基础信息

真实姓名：

身份证号码：

手机号码：

完善信息

* 性别：

女

* 出生日期：

1997-07-04

* 政治面貌：

请选择 政治面貌

* 民族：

请选择 民族

* 电子邮箱：

请输入 电子邮箱

* 通讯地址：

请输入 通讯地址

* 工作时间：

请选择开始工作时间

* 最高学历：

请选择 最高学历

职称名称：

请输入 职称名称

技能等级：

请输入 技能等级

获得学位：

请选择 获得学位

固定电话：

例0551-88888888

选择所在单位

是否同步注册单位：

是否

提交

注：个人如果未绑定工作单位或未取得工作单位审核通过之前，可以进行前期业绩库的录入但无法提交至单位审核，同时也无法进行职称的申报。

① 选择“是”，点击“选择单位”，在弹出的搜索框中输入单位名称，查询到匹配的单位名称后，点击单位名称后对应的“选择”按钮，输入申请说明，点击“提交”，待单位审核通过后，即可完成工作单位的绑定。

② 选择“否”，则可暂不选择工作单位，待进入系统后在“个人中心”中再变更工作单位。

③ 选择“是”，点击“选择单位”，在弹出的搜索框中输入单位名称，但查询不到匹配的单位名称，说明所在工作单位尚未在本系统中完成注册，个人需关闭搜索框，将“是否同步注册单位”选为“否”，点击“提交”。同时联系所在单位相关负责人通过本系统进行法人账号的注册登录，待工作单位账号注册成功后，申报人员可在“个人中心”页面，点击“变更单位”，选择工作单位名称，待单位审核通过后，即可完成工作单位的绑定。

首页个人业绩库职称申报个人中心

个人信息

我的职称

个人信息

+
上传照片

真实姓名: 吴康金
身份证号:
手机号码: 159

其他信息

性别	女	出生日期	1997-05-10
民族	汉族	政治面貌	共青团员
电子邮箱	1326000000@qq.com	通讯地址	安徽省合肥市包河区
工作单位	合肥宏景软件有限公司	工作时间	2015-至今
获得学位	学士	最高学历	大学本科
行政职务		技能等级	
职称名称		手机号码	159
固定电话		所在职称系列	卫生技术人员
是否自由职业者	否		

完善信息

变更单位

4、问：个人进入职称系统后如何录入个人业绩库？

答：个人进入系统后点击“个人业绩库”，下拉选择需录入的业绩库数据进行录入，点击“新增”，在弹出的新增界面进行录入，录入的个人业绩库数据必须经单位审核后才能使用。

首页个人业绩库职称申报个人中心

基本信息

工作经历(0/0)

教育经历(0/0)

继续教育(0/0)

表彰考核

能力条件

工作业绩

论文著作科研

对外援助

工作经历

请输入单位名称、从事专业、担任职务进行查询

查询新增

全部(0)审核中(0)审核通过(0)退回(0)

序号	审核状态	工作单位名称	起止日期	从事专业	担任职务	申报日期	操作
暂无数据							

添加

×

* 工作单位名称: 请输入 工作单位名称

* 开始日期: 请选择 开始日期

* 结束日期: 请选择 结束日期

☐ 至今

* 从事专业: 请输入 从事专业

* 担任职务: 请输入 担任职务

职务职责说明: 请输入 职务职责说明

0/200

佐证材料: 点击此处上传材料

只能上传png/jpg/pdf文件, 且不超过2MB, 且最多只能上传5个文件

✓ 保存

提交

× 取消

5、问：继续教育业绩库数据如何才能通过系统自动获取？

答：2021 年（含）以后的公需课学时，点击“提取”后系统将自动获取显示在个人继续教育信息中，来源显示“自动生成”（自动生成的无需单位审核）。继续教育专业课学时及往年的公需课学时需要个人录入到系统中，点击“新增”完善信息后提交至单位审核，来源显示“用户申报”。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

您好, 退出

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

基本信息

工作经历(0/0)

教育经历(0/0)

继续教育(0/0)

表彰考核

能力条件

工作业绩

论文著作科研

对外援助

继续教育或培训情况

请输入培训项目名称进行查询

查询

新增

提取

全部(0)

审核中(0)

审核通过(0)

退回(0)

序号	状态	继教类型	继教年度	培训项目/通过原因	起止日期	获得学时/学分	来源	申报日期	操作
暂无数据									

6、问：申报卫生系列的个人如何录入个人业绩库？

答：点击个人中心-个人信息-完善信息，职称所在系列选择“卫生技术人员”。然后再个人业绩库中展示【行业专用】一栏，点击“行业专用”，通过“新增”

或下载模板导入的方式录入个人业绩库数据。

首页个人业绩库职称申报个人中心

个人信息

我的职称

个人信息

+
上传照片

真实姓名: 吴康金
身份证号: 342401199109108605
手机号码: 15955150626

其他信息

性别	女	出生日期	1991-09-10
民族	汉族	政治面貌	共青团员
电子邮箱	1328960538@qq.com	通讯地址	安徽省合肥市包河区
工作单位	合肥宏景软件有限公司	工作时间	2015-03-02
获得学位	学士	最高学历	大学本科
行政职务		技能等级	
职称名称		手机号码	15955150626
固定电话		所在职称系列	中小学教师
是否自由职业者	否		

完善信息变更单位

首页个人业绩库职称申报个人中心

个人信息

我的职称

个人信息

+
上传照片

其他信息

性别	女
民族	汉族
电子邮箱	1328960538@qq.com
工作单位	合肥宏景软件有限公司
获得学位	学士
行政职务	
职称名称	
固定电话	
是否自由职业者	否

修改

基本信息

性别: 女出生日期: 1991-09-10

* 民族: 汉族

详细信息

中小学教师
中等职业学校教师
技工院校教师
卫生技术人员
工程技术人员
高等学校教师
党校（行政学院）系统教师
哲学社会科学研究人员

* 所在职称系列: 请选择

通讯地址: 安徽省合肥市包河区

完善信息变更单位

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

基本信息

表彰考核

能力条件

工作业绩

论文著作科研

对外援助

卫生专用

卫生 - 病案(0/0)

卫生 - 专题(1/0)

卫生 - 论文(1/0)

卫生 - 综述(0/0)

卫生 - 成果代表作(0/0)

病案

请输入住院号、姓名进行查询

查询

新增

病案模板下载

导入

批量提交

当前表格已选择 0 项 清空

全部(0) 审核中(0) 审核通过(0) 退回(0)

序号	住院号	审核状态	姓名	入院日期	出院日期	入院诊断	出院诊断	抢救或治疗(或手术)	操作
暂无数据									

7、问：个人如何进行职称申报？

答：个人将职称申报时需使用的材料录入个人业绩库并经单位审核后，点击“**职称申报**”，选择当年需申报的评审计划，点击“**查看**”，进入“职称申报申请计划”页面，点击“**马上申报**”，完善“申报职称选择”界面，在线确认职称申报承诺书后进入申报信息页面，完善职称申报信息并导入职称申报材料，点击“**提交**”即可。

个人在一个申报年度中只允许申报一次职称（不限系列和专业），申报年度为评审计划年度。（非自然年度）

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

当前申报记录

当前暂无申报记录

我的历史记录

序号	年度	计划名称	申报方式	申报专业	申报职称	申报级别	申报日期	操作
<div></div> <div>暂无数据</div>								

评审计划

请输入计划名称进行查询

年度:

年度

评审级别:

评审级别

计划类型:

全部计划

搜索

序号	年度	计划名称	评委会	评审级别	申报起止日期	操作
1	2021	(测试) 2021年工程系列测试	安徽省工程系列高级技术职务评审委员会	高级	2021-08-15 2021-09-15	<div>查看</div>

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

首页 > 职称申报 > 职称申报申请计划

返回上一页

(测试) 2021年工程系列测试

发布时间: 2021-08-16 发布部门: 安徽省人力资源和社会保障厅

基本信息

计划名称:	(测试) 2021年工程系列测试	评委会名称:	安徽省工程系列高级技术职务评审委员会
办事机构:	安徽省人民政府国有资产监督管理委员会	计划年度:	2021
评审级别:	高级	申报类型:	常规申报 破格申报 转评申报
申报日期:	2021-08-15至2021-09-15		
联系人:		联系电话:	0551-65329082
联系地址:			

评审范围对象

可评审专业

计划内容

适用于全省各类企事业单位从事专业技术工作的人员，以及现在皖工作已满1年的省外专业技术人员。公务员（包括参照公务员法管理人员）及已办理离退休手续人员，不得申报工程系列专业技术资格。

相关附件

马上申报

职称申报选择

* 申报形式:

常规申报

* 申报系列:

中等职业学校教师

▼

* 申报专业:

请选择

▼

*可输入关键字搜索申报专业

* 申报职称:

请选择

▼

请选择申报职称

已选择:

-

☐

确认无误

提交

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

首页

职称申报

申报职称选择

申报职称选择

诚信承诺书

×

诚信承诺书

本人系 黄山市屯溪第六中学 专业技术人员，现申报 中学语文-高级教师 专业技术资格。本人承诺所提交的所有申报材料（包括学历、职称、奖励证书及论文、业绩证明等材料）均为真实。如提供虚假、失实材料，本人自愿从通报之日起三年内停止申报专业技术资格，并接受人社等部门的处理。

☒ 我已阅读并承诺

点击下载承诺书模板.doc

勾选“我已阅读并承诺”比，点击“同意并继续”

个人可点击，下载承诺书模板

同意并继续

请勾选我承诺复选框

返回上一页

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

首页 > 职称申报 > 填写申报信息

返回上一页

个人信息

申报业绩

结果一览表

提交审核

申报情况

申报形式：常规申报

申报级别：副高级

申报人：彬彬5

性别：女

受理评委会：六安市中等职业学校教师系列高级职称评审委员会

申报职称：中等职业学校教师-营养与保健-高级实习指导教师

申报单位：黄山市卫生院

证件类型：军官证

出生日期：

证件编号：XXXXXXXXXXXXXX

是否面试：不需要

修改专业

个人信息

* 曾用名：

* 民族：

请选择 民族

* 出生地：

* 工作时间：

请输入参加工作开始时间

工资级别：

* 工作年限：

请输入 工作年限

* 专业年限：

请输入 专业年限

* 政治面貌：

请选择 政治面貌

党政职务：

身体状况：

+ 上传照片

参加何学术团体任何职：

保存个人信息

现有职称情况

+ 新增

↑

↓

*职称评聘情况为必填项，需录入相关内容和附件。

序号	证书编号	工作单位	系列名称	专业名称	资格名称	职称取得方式	操作
----	------	------	------	------	------	--------	----

8、问：个人点击评审计划后的查看，进入职称申报申请计划页面，为什么“马上申报”按钮是灰色的？

答：存在职称申报记录，点击职称申报页面，在“当前申报情况”中存在职称申报记录，若申报职称信息无误，可点击“填报”继续申报；若申报计划选择有误，可点击“删除”，重新申报。

首页 > 职称申报 > 职称申报申请计划

返回上一

(测试) 2021年工程系列测试

发布时间: 2021-08-16 发布部门: 安徽省人力资源和社会保障厅

基本信息

计划名称:	(测试) 2021年工程系列测试	评委会名称:	安徽省工程系列高级技术职务评审委员会
办事机构:	安徽省人民政府国有资产监督管理委员会	计划年度:	2021
评审级别:	高级	申报类型:	常规申报 破格申报 转评申报
申报日期:	2021-08-15至2021-09-15		
联系人:		联系电话:	0551-65329082
联系地址:			

评审范围对象

可评审专业

计划内容

适用于全省各类企事业单位从事专业技术工作的人员，以及现在皖工作已满1年的省外专业技术人员。公务员（包括参照公务员法管理人员）及已办理离退休手续人员，不得申报工程系列专业技术资格。

相关附件

马上申报

* 用户已申报此计划, 请从申报记录中进入

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

当前申报情况

2022年—六安市中等职业学校教师系列高级职称评审委员会

查看

申报

单位审核

主管部门

人社部门

组建单位

审核通过

申报年度: 2022年

申报专业: 营养与保健

有无面试: 无

起止日期: 2022-07-27 至 2022-11-10

申报职称: 高级实习指导教师

申报时间: 2022-07-27

申报方式: 常规申报

申报级别: 副高级

申报状态: 编辑中

填报

查看

删除

导出评审表

9、问：个人在选择评审计划进行申报时候选错专业怎么办？

答：可以在填写申报信息页面的“基本信息”中点击“修改专业”，弹出修改专业的对话框，重新选择正确的专业即可。只允许在同一个评审计划中修改专业，若不在同一个评审计划中，需删除该评审计划，重新选择其他评审计划进行申报。

首页 个人业绩库 职称申报 个人中心

首页 > 职称申报 > 填写申报信息 < 返回上一页

个人信息

基本信息

工作经历

学历教育

继续教育

年度考核

附件上传

申报业绩

能力条件

业绩条件

教科研条件

申报情况

申报形式: 常规申报

申报级别: 副高级

申报人: 彬彬5

性别: 女

受理评委会: 六安市中等职业学校教师系列高级职称评审委员会

申报职称: 中等职业学校教师-营养与保健-高级实习指导教师 **修改专业**

申报单位: 黄山市卫生院

证件类型: 军官证

证件编号: 432427198809208376

出生日期:

是否面试: 不需要

个人信息

曾用名: 请输入 曾用名 * 民族: 请选择 民族

* 出生地: 请输入 出生地 * 工作时间: 自 请输入参加工作时间

工资级别: 请输入 工资级别 * 工作年限: 请输入 工作年限

* 专业年限: 请输入 专业年限 * 政治面貌: 请选择 政治面貌

党政职务: 请输入 党政职务 身体状况: 请输入 身体状况

参加何学术团体任何职: 请输入 参加何学术团体任何职

+ 上传照片

返回上

修改专业

当前申报专业: 中等职业学校教师-营养与保健-高级实习指导教师

* 申报系列: 中等职业学校教师

* 修改申报专业: 请选择

中等职业学校教师 >

* 申报职称:

修改专业

证件编号: 432427198809208376

是否面试: 不需要

+ 上传照片

10、问：个人上传的电子照片或者附件无法显示怎么办？

答：建议使用谷歌浏览器或 360 安全浏览器极速模式。

11、问：个人如何导出专业技术资格评审表？

答：个人完善职称申报信息并导入职称申报材料点击提交成功后，返回职称申报页面，在当前申报记录中，点击“导出申报信息”。因存在主管部门审核时退回修改的情况，建议在评委会组建单位审核通过后再导出评审表线下逐级盖章。

首页个人业绩库职称申报个人中心

当前申报情况

申报

单位审核

主管部门

人社部门

组建单位

审核通过

申报年度: 2022年

申报专业: 计划生育

有无面试: 无

起止日期: 2022-07-20 至 2022-08-06

申报职称: 副主任护师

申报时间: 2022-07-23

申报方式: 常规申报

申报级别: 副高级

申报状态: 审核通过

查看

导出评审表

12、问：个人已提交业绩库数据，想进行编辑修改怎么操作？

答：提交的个人业绩库数据需要修改，若未被申报职称引用（无论单位是否审核通过），则直接点击“撤回”按钮进行修改，修改后需要重新提交单位审核。

注：若行业专用中的论文或综述中关联的病案有误，如果单位未审核，则点击“撤回”进行修改，如果单位审核通过，则点击“调整”进行修改。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

您好, 彬彬5 退出

首页个人业绩库职称申报个人中心

基本信息

表彰考核

能力条件

工作业绩

论文著作科研

对外援助

卫生专用

卫生 - 病案(111/61)

卫生 - 专题(7/6)

卫生 - 论文(1/0)

卫生 - 综述(1/1)

论文

请输入论文题目、期刊号、刊物名称进行查询

查询新增

全部(1) 审核中(1) 审核通过(0) 退回(0)

序号	审核状态	论文题目	发表日期	期刊号	病案数量	申报时间	操作	
>	1	审核中	1	2022-07-01	1	70	2022-07-27	查看撤回

首页 个人业绩库 职称申报 个人中心

基本信息
表彰考核
能力条件
工作业绩
论文著作科研
对外援助
行业专用

国 卫生 - 病案(50/50)
国 卫生 - 专题(1/1)
国 卫生 - 论文(2/1)
国 卫生 - 综述(1/1)

论文

请输入论文题目、期刊号、刊物名称进行查询

全部(2) 审核中(0) 审核通过(1) 退回(0)

序号	审核状态	论文题目	发表日期	期刊号	病案数量	申报时间	操作
1	审核通过	病例论文	2020-07-09	20210812	10	2021-08-12	查看 调整
2	编辑中	论文	2021-08-03	11	0	2021-08-17	修改 查看 删除

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

首页 个人业绩库 职称申报 个人中心

论文

请输入论文题目、期刊号、刊物名称进行查询

全部(2) 审核中(0) 审核通过(1) 退回(0)

序号	审核状态	论文题目
1	审核通过	病例论文
2	编辑中	论文

论文信息

论文题目: 病例论文

是否模板录入: ☒

期刊号: 20210812 刊物名称: 卫生周刊

发表日期: 2020-07-09 是否第一作者: ☐

论文摘要: 病例论文

病案列表

新增病案材料仅支持近5年日期且病案数量不少于1份, 否则不允许提交。

序号	住院号	病人姓名	性别	年龄	分类	入院日期	出院日期	入院诊断	出院诊断	操作
1	201907191		男	50	观察组	2019-07-19	2019-08-02	阵发性室上速	房室结双径路	修改 删除
2	201907193		男	52	观察组	2019-07-21	2019-08-04	阵发性室上速	左侧旁道	修改 删除
3	201907194		女	53	观察组	2019-07-22	2019-08-05	阵发性室上速	房室结双径路	修改 删除
4	201907199		男	58	观察组	2019-07-27	2019-08-10	阵发性室上速	左侧旁道	修改 删除
5	201907198		男	57	观察组	2019-07-26	2019-08-09	阵发性室上速	房室结双径路	修改 删除
6	201907196		男	55	观察组	2019-07-24	2019-08-07	阵发性室上速	房室结双径路	修改 删除

13、问：职称申报提交后，想进行编辑修改怎么操作？

答：个人可点击当前申报记录的“查看”--“申报流程”，查看当前审核节点，联系对应审核部门的负责人员退回再进行修改（退回直接退回至个人，提交需逐级审核）后提交审核。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

首页 > 职称申报 > 申报信息详情

基本信息

申报流程

个人申报

通过

提交于2021-08-20 10:29:03

提交

单位审核

通过

马鞍山市师范学校附属小学 提交于2021-08-20 10:33:00

同意

主管部门审核

通过

马鞍山市博望区教育局 提交于2021-08-20 10:41:30

同意

人社部门审核

通过

马鞍山市博望区人力资源和社会保障局 提交于2021-08-20 10:42:00

同意

主管部门审核

通过

马鞍山市教育局 提交于2021-08-20 10:42:26

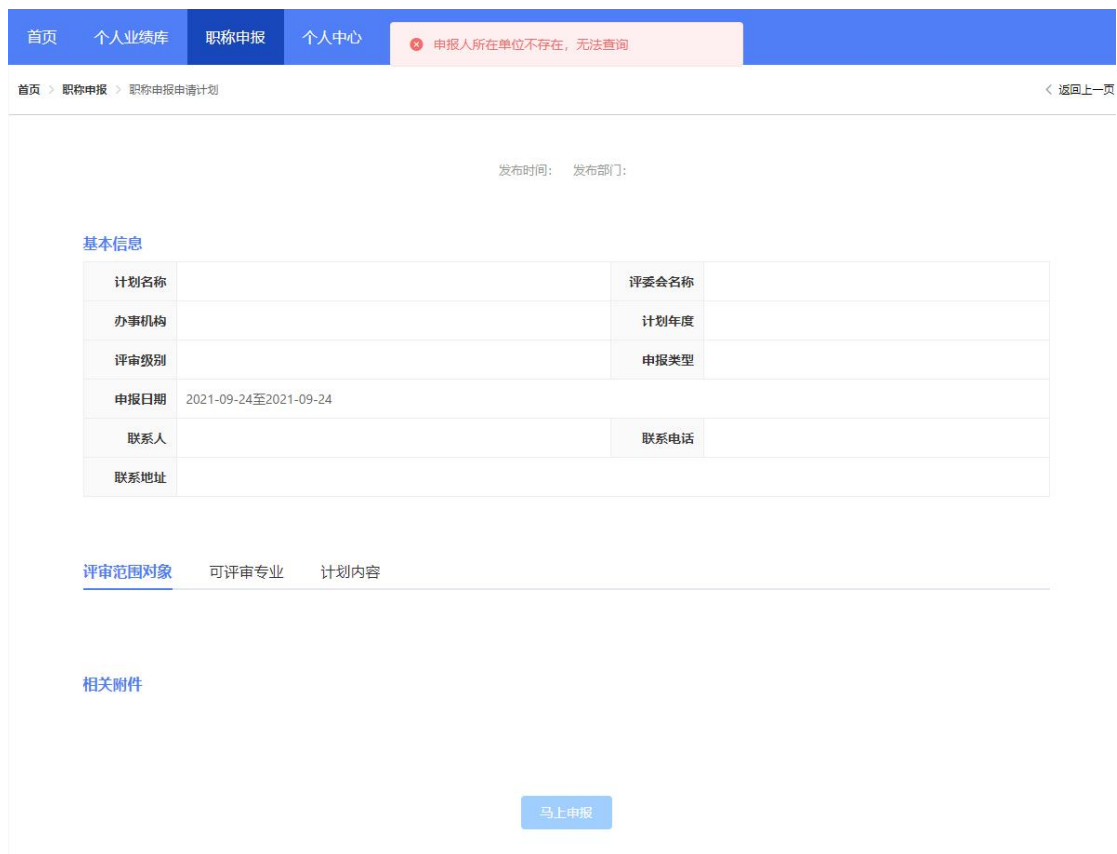
同意

14、问职称申报个人信息中的需上传的照片格式要求？

答：上传的照片需要为个人近期免冠正面证件照，底色没有要求，照片大小可在线裁剪。该照片将用于个人的电子职称证书上。

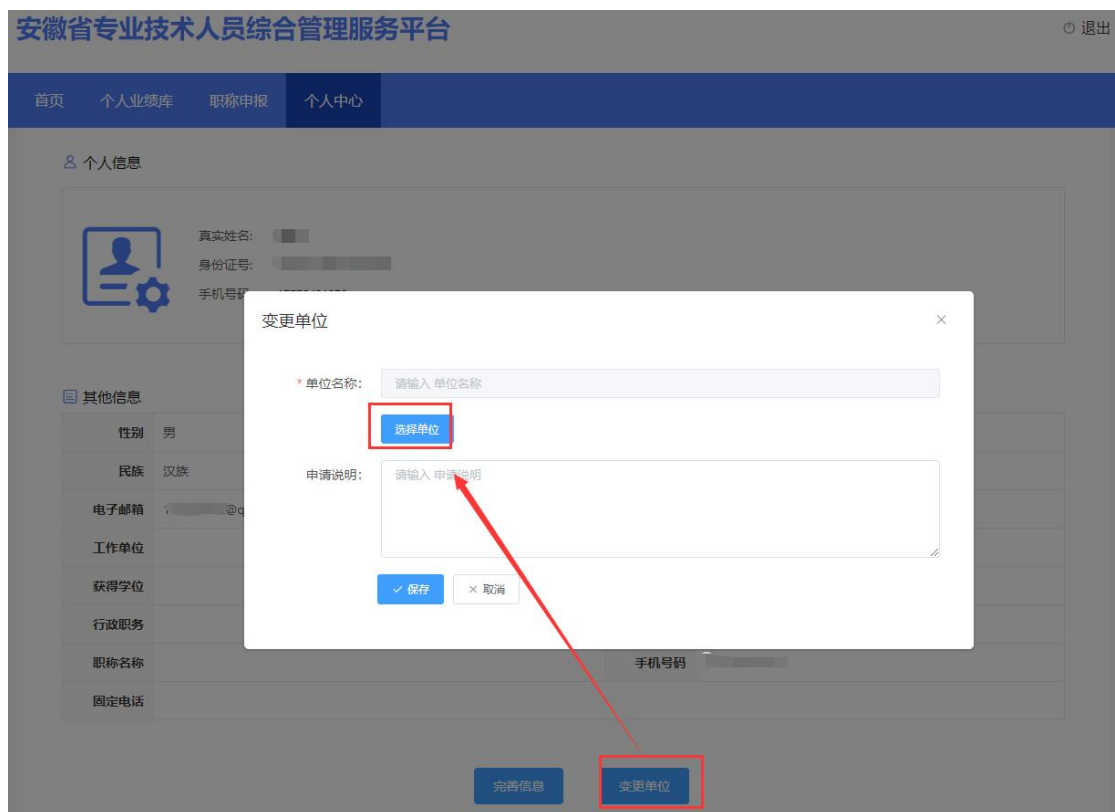
新更新个人常见问题（2021.9.24）：

1、问：个人填写业绩库时以及点击职称申报时报如下错误？



答：个人未绑定工作单位或者个人已绑定工作单位，显示“待审核”。

若个人未绑定工作单位，个人中心点击“变更单位”，选择相应的单位进行绑定并审核通过。



若个人已绑定工作单位，显示“待审核”，联系工作单位负责人审核个人的个人信息。在单位页面中，点击“人员注册审核”。审核通过个人的信息。



2、问：个人业绩库-基本信息-继续教育上传佐证材料上传什么？

答：根据省人社要求，继续教育分每年公需课总学时、专业课总学时录入（比如分 2020 年公需课、2020 年专业课、2021 年公需课、2021 年专业课 类似这样录入，具体需录入多少年的继续教育根据申报系列的组建单位评审通知里要求），上传的附件为对应的继续教育本页面。个人在需要上传的继续教育本上空白处签上自己名字，防止继续教育多人使用。若个人有总学时验证页可放在 2021 年公

需课进行上传。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

首页 个人业绩库 职称申报 个人中心

基本信息 工作经历(5/3) 教育经历(1/1) 继续教育(1/1)

新增继续教育情况

* 继教类型: 请选择

* 继教年度: 选择年份

* 获得学时/学分: 证书编号: 0/30

开始日期: 选择日期 结束日期: 选择日期

培训项目:

组织单位:

学习情况: 0/300

* 佐证材料: 点击此处上传材料 只能上传png/jpg/pdf/bmp文件, 且不超过10MB, 且最多只能上传5个文件

注: 请分专业课、公需课录入年度总学时, 并上传继续教育证书对应页面(上传页面的空白处签署本人姓名)。

保存 提交 取消

3、问：个人业绩库-基本信息-继续教育中视同教育指的是什么？

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

首页 个人业绩库 职称申报 个人中心

基本信息 工作经历(5/2) 教育经历(3/2) 继续教育(3/2)

新增继续教育情况

* 继教类型: 请选择

* 继教年度: 选择年份

* 获得学时/学分: 公需课 专业课 视同教育

开始日期: 选择日期 结束日期: 选择日期

培训项目:

组织单位:

学习情况: 0/300

* 佐证材料: 点击此处上传材料 只能上传png/jpg/pdf/bmp文件, 且不超过10MB, 且最多只能上传5个文件

注: 请分专业课、公需课录入年度总学时, 并上传继续教育证书对应页面(上传页面的空白处签署本人姓名)。

保存 提交 取消

答：视同教育指例如开会、培训或考试通过等形式等同于继续教育学习。

4、问：个人业绩库-工作业绩-主持参与工程技术项目，新增里的“项目类别”

指什么？

添加

×

基本信息

表彰考核

能力条件

工作业绩

⑨ 科研(基金)项目(1/1)

⑨ 主持参与工程技术项目

⑨ 成果采纳运用推广(1/1)

⑨ 制定标准(3/3)

论文著作科研

对外援助

卫生专用

* 项目名称:

请输入 项目名称

* 开始日期:

请选择 开始日期

* 结束日期:

请选择 结束日期

* 项目类别:

请填写项目属于何重点项目 (计划) 或基金项目等信息

项目金额:

0.00

单位: 万元

* 参与形式:

☐ 主持 ☐ 参与

* 项目参与人员:

请输入 项目参与人员

项目规模:

请输入 项目规模

项目描述:

请输入 项目描述

0/300

本人职责:

请输入 本人职责

0/300

佐证材料:

点击此处上传材料

只能上传jpg/pdf文件, 且不超过30MB, 且最多只能上传10个文件

✓ 保存

提交

✕ 取消

答：“项目类别”主要指国家自然科学基金项目、863 计划、安徽省年度重点项目、某某基金重点项目等。

5、问：论文发表情况中需上传的刊页号指什么？

添加

×

基本信息

表彰考核

能力条件

工作业绩

论文著作科研

⑨ 工作(技术)总结报告(2)

⑨ 论文发表情况(3/3)

⑨ 著(译)作(教材)(0/0)

对外援助

卫生专用

* 论文名称:

请输入 论文名称

0/600

* 发表日期:

请选择 发表日期

* 发表级别:

请选择 发表级别

* 发布刊物:

未正式发表请填写无

是否通讯作者:

☐

是否代表作:

☐

* 参与人数:

0

* 个人排名:

0

索引情况:

请选择 索引情况

影响因子:

0.000

论文摘要:

请输入 论文摘要

0/2000

论文发表情况:

上传文件

只能上传docx/doc/pdf文件, 且不超过10MB, 且最多只能上传10个文件

注: 论文命名格式建议为“篇名_作者_发表日期”; 需上传封面、目录页、刊页号、正文页。

论文查重附件:

上传文件

只能上传docx/doc文件, 且不超过10MB, 且最多只能上传1个文件

注: 请上传需要查重的Word版本原件, 由评委会组建单位统一查重, 无需本人上传查重结果。

✓ 保存

提交

✕ 取消

答：国内正式期刊的刊号是由国际标准刊号(ISSN)和国内统一刊号(CN)两部分组成;“CN”是中国国别代码。ISSN(国际标准连续出版物编号,International Standard Serial Number)是根据国际标准 ISO3297 制定的连续出版物国际标准编码，其目的是使世界上每一种不同题名、不同版本的连续出版物都有一个国际性的唯一代码标识。如下图所示：



6、问：卫生-专题和卫生-论文在录入病案中有观察组和对照组，那么个人需录入的病案既不是观察组也不是对照组如何选择？若同一个专题里面有两个观察组：观察 A 组和观察 B 组，没有对照组，又怎么录入？

答：如果既不是观察组也不是对照组，则选择非模板录入，把病案当做附件上传。
若是同一个专题或论文里观察组或对照组存在多组数据，全部录入相应的分组中。

7、问：个人填写了很多业绩库数据，但在职称申报时只能导入部分的业绩库数据，那剩下的业绩库数据怎么导入？

答：个人业绩库是系统方便个人在职称申报之前对个人申报材料的录入存储，便于后期的直接使用，因此录入的个人业绩库不是都需要导入职称申报中的申报业绩里，而申报业绩需导入的业绩库数据是组建单位根据评审标准设置的，个人需要按照实际情况确定需要上传哪些内容，如果没有导入的地方说明不需要导入，评审时不看个人业绩库的内容，只看导入的申报业绩的内容。

8、问：个人填写职称申报勾选承诺承诺书时报“系统检测到您所在单位属地信息未完善，无法申报！ 请联系单位管理员完善单位信息”的错误？如下图所示：



答：因为个人绑定的工作单位没有完善单位的属地信息，联系单位的相关负责人进行完善。



9、问：个人提交了职称申报材料，怎么知道它到了哪里审核？

答：在当前申报情况中查看，也可点击“当前申报情况”的中的查看按钮查看。如下图所示：

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

当前申报情况

2022年—（测试）六安市卫生系列高级职称评审委员会

查看

申报

单位审核

主管部门

人社部门

组建单位

审核通过

申报年度: 2022年

申报专业: 计划生育

有无面试: 无

起止日期: 2022-07-20 至2022-08-06

申报职称: 副主任护师

申报时间: 2022-07-23

申报方式: 常规申报

申报级别: 副高级

申报状态: 审核通过

查看

导出评审表

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

首页 > 职称申报 > 申报信息详情

返回上一页

基本信息

申报流程

个人申报 通过 专技人员1 提交于2022-07-27 11:21:10

提交

单位审核 退回 铜陵益建工程有限责任公司 提交于2022-07-27 11:22:25

退回

个人申报 通过 专技人员1 提交于2022-07-27 16:28:27

提交

单位审核 铜陵益建工程有限责任公司

审核中

新更新个人常见问题（2021.10.19）：

1、问：个人被退回的职称申报材料如何修改？

答：个人的职称申报材料如果被主管部门或其他部门退回会直接退回至个人“当前申报记录”中，点击“填报”（**不要点击删除。如果申报截止时间已截止，一旦删除，无法进行申报**），在填报页面，选择需要进行修改的个人业绩库的数据，先点击后面的“移除”按钮，移除该条业绩库数据，再从业绩库中找到此条业绩进行撤回，然后修改。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

首页

个人业绩库

职称申报

个人中心

当前申报记录

2021年—卫生系列高级职称评审委员会

查看

申报

单位审核

主管部门

人社部门

组建单位

审核通过

申报年度: 2021年

申报专业: 重症医学

有无面试: 无

起止日期: 2021-10-05 至2021-10-23

申报职称: 副主任医师

申报时间: 2021-10-13

申报方式: 常规申报

申报级别: 高级

申报状态: 退回

填报

查看

删除

导出评审表

[首页](#)
[个人业绩库](#)
[职称申报](#)
[个人中心](#)

[首页](#) > [职称申报](#) > 填写申报信息
 [返回上一页](#)

个人信息

[基本信息](#)
[工作经历](#)
[学历教育](#)
[继续教育](#)
[年度考核](#)
[支撑基层](#)
[附件上传](#)

申报业绩

[病案一览表](#)
[综述](#)

温馨提示

综述共1项, 导入数量不限

1、综述(必填项)

[导入](#)
[上移](#)
[下移](#)
 必填项, 导入数量不限

	序号	论文题目	发表日期	期刊号	病案数量	操作
>	1	利用传统医学经络理论改善视疲劳的临床观察	2020-08-03	12035	0	移除
>	2	测试卫生查重文档	2019-10-14	445566	7869	移除

论文或成果代表作

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

[首页](#)
[个人业绩库](#)
[职称申报](#)
[个人中心](#)

[基本信息](#)
[表彰考核](#)
[能力条件](#)
[工作业绩](#)
[论文著作科研](#)
[对外援助](#)
[行业专用](#)

[卫生 - 病案\(50/50\)](#)
[卫生 - 专题\(1/1\)](#)
[卫生 - 论文\(2/1\)](#)
[卫生 - 综述\(1/1\)](#)

论文

[查询](#)
[新增](#)

[全部\(2\)](#)
[审核中\(0\)](#)
[审核通过\(1\)](#)
[退回\(0\)](#)

	序号	审核状态	论文题目	发表日期	期刊号	病案数量	申报时间	操作
>	1	审核通过	病例论文	2020-07-09	20210812	10	2021-08-12	查看 调整
>	2	编辑中	论文	2021-08-03	11	0	2021-08-17	修改 查看 删除

修改后的个人业绩库数据需要提交单位再次审核, 审核通过后, 在职称申报页面, 同样点击“填报”, 导入该条业绩库数据, 再将职称申报材料进行提交审核。

2、问：个人申报卫生系列时，单位类别选择错误，怎么操作？

答：需要删除当前的申报记录，重新申报。（**注意：此评审计划的审核截止日期未逾期，可删除，一旦逾期删除后无法再次申报**）个人在当前申报记录中，点击“删除”，删除之前需要确认是否可删除。



二、 单位常见问题

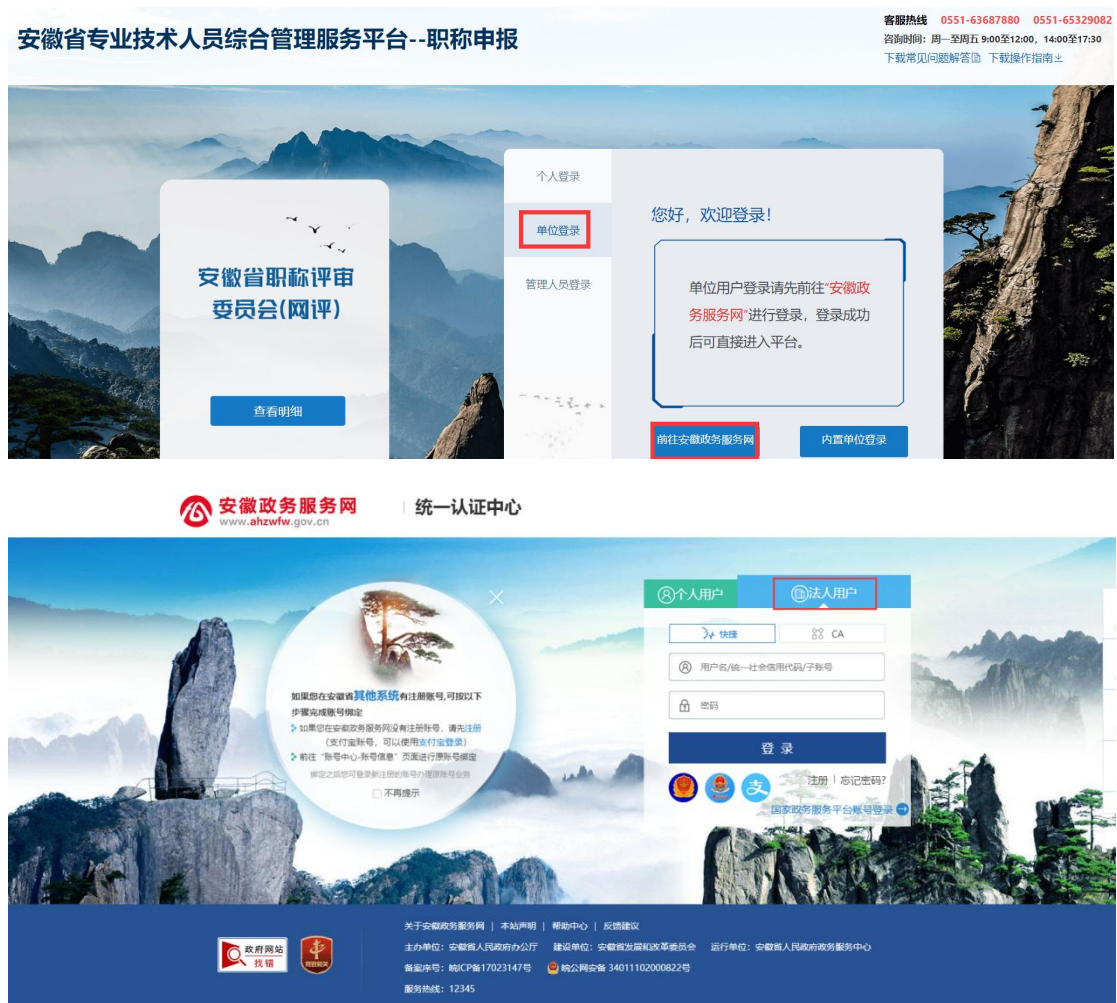
1、问：单位如何登录安徽省专业技术人员综合管理服务平台？

答：单位管理员在浏览器中输入网址：<http://hrss.ah.gov.cn/>（推荐使用谷歌浏览器或者 360 安全浏览器的极速模式），进入安徽省人力资源和社会保障厅首页，在“资讯中心”页面下方的“专题专栏”中点击“专技人员综合管理服务平台”（以下简称本系统），进入本系统首页，选择“职称申报”，跳转至登录页面。单位登录本系统分为两种情况：



➤ 单位具有统一社会信用代码

有统一社会信用代码的单位，选择“单位登录”下方“前往政务网”，跳转至安徽政务服务网页面，使用安徽政务服务网法人用户账号进行登录。



- (1) 已有安徽政务服务网账号的单位，可直接在“法人用户”框中登录，支持账号密码登录、工商电子营业执照和支付宝扫码授权登录，登录后自动进入本系统。
- (2) 没有安徽政务服务网账号的单位，点击“法人用户”框下方的“注册”，根据安徽政务服务网提示完成注册再进入安徽省专业技术人员综合管理服务平台的登录页点击“单位登录”。

➤ 单位无统一社会信用代码

因存在某些单位无统一社会信用代码或者同集团单位共用统一社会信用代码，而无法注册政务网账号的情况。请将该类型单位将相关信息提供给所属人社部门，由人社部门发送给系统运维人员进行账号内置。内置成功后，选择“内置单位登录”，使用内置账号密码进行登录进入本系统。



2、问：单位在政务服务网登录时提示账号密码错误？

答：点击“忘记密码”，通过政务网操作流程找回密码；或者拨打 12345 热线，联系安徽政务服务网的工作人员进行找回。



3、问：单位如何选择归属地问题？

答：若单位为首次登录本系统，点击安徽省政务服务网的“登录”后则将跳转到本系统单位注册界面，在完善单位详细信息时选择属地。若单位注册完成进入系统后，则选择“管理设置”，点击“完善单位信息”，选择属地。

注意：省属单位的属地直接选择安徽省；市属单位的属地选择对应的市，如“安徽省合肥市”；县区单位的属地则需选择对应县区，如“安徽省合肥市肥西县”。

单位注册

为必填项

基础信息

单位名称:合肥宏景软件有限公司

统一社会信用代码:91340100683643522D

法定代表人姓名:

法定代表人电话:请输入 法定代表人电话

单位通讯地址:请输入 单位通讯地址

完善单位详细信息

* 单位联系人:请输入 单位联系人

* 手机号码:请输入 手机号码

* 单位性质:请选择 单位性质

* 电子邮箱:请输入 电子邮箱

* 属地:请选择 属地

* 中央驻皖单位:☐

输入关键字进行过滤

提交

安徽省

合肥市

芜湖市

蚌埠市

淮南市

马鞍山市

淮北市

铜陵市

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

首页

业绩档案

职称申报

人员注册审核

任务中心

管理设置

单位信息

岗位核准信息

单位基本信息

单位名称:	合字	统一社会信用代码:	-1
法定代表人姓名:	保	法定代表人电话:	
单位性质:	事业单位	单位联系人:	
手机号码:	17	传真号码:	
电子邮箱:	qq.com	单位通讯地址:	
所属人社:	合肥市人力资源和社会保障局	属地:	安徽省-合肥市

单位详细信息

行业代码:		单位状态:	登记在册
经济类型:		税号:	
工商登记执照种类:		工商登记执照号码:	
工商登记发照日期:		工商登记有效期限(年):	
批准文号:		批准日期:	
批准成立单位:			

完善单位信息

4、问：单位如何审核业绩档案？

答：单位管理员选择“业绩档案”，点击待审核信息后的“审核”按钮可进行单个审核；也可勾选多份待审核的信息，点击“批量审核”按钮；“任务中心”中可以查看审核所有待审核的信息。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台 退出

首页 业绩档案 职称申报 人员注册审核 任务中心 管理设置

基本信息

- 工作经历(5/3)
- 教育经历(4/2)
- 继续教育(6/2)**
- 表彰考核
- 能力条件
- 工作业绩
- 论文著作科研
- 对外援助
- 行业专用

继续教育或培训情况

请输入申报人、培训项目名称进行查询 查询 批量审核

全部(6) 审核中(4) 审核通过(2) 退回(0)

<input checked="" type="checkbox"/>	序号	申报人	继教类型	继教年度	培训项目/通过原因	起止日期	获得学时(个)	来源	申报日期	操作
<input type="checkbox"/>	1	高彬彬	公需课	2020	十四五战略和2035远景目标	2020-07-02 2021-06-09	180	用户申报	2021-08-18	查看
<input checked="" type="checkbox"/>	2	秦程	公需课	2021	党的二十大精神	2021-03-16 2021-08-19	500	用户申报	2021-08-19	审核 查看
<input type="checkbox"/>	3	王小龙	公需课	2016	十四五战略和2035远景目标	2016-11-08 2020-10-05	350	用户申报	2021-08-18	查看
<input checked="" type="checkbox"/>	4	孙迪	公需课	2021	十四五战略和2035远景目标	2021-05-01 2021-06-02	60	用户申报	2021-08-16	审核 查看
<input checked="" type="checkbox"/>	5	孙迪	公需课	2019	习近平治国理政	2019-05-01 2019-06-01	60	用户申报	2021-08-16	审核 查看
<input checked="" type="checkbox"/>	6	孙迪	公需课	2020	新时代专业技术人员新理念	2020-05-01 2020-06-01	60	用户申报	2021-08-16	审核 查看

共 6 条 1 < > 10条/页

安徽省专业技术人员综合管理服务平台 退出

首页 业绩档案 职称申报 人员注册审核 **任务中心** 管理设置

任务中心

流程类型: 流程类型 流程名称: 请输入您搜索的关键词进行查询 查询

待处理 (3) 待领取 (0) 我已处理 (80) 所有已处理 (81)

序号	流程类型	流程名称	当前节点	审核状态	审核时间	发起时间	结束时间	运行时长	操作
1	职称申报	合肥市第一中学 申报中小学教师(含幼儿园)系列-中学语文专业-高级教师职称	单位审核	审核中	2021-08-19	2021-08-19			审核 查看
2	职称申报	合肥市第一中学 申报中小学教师(含幼儿园)系列-中学语文专业-一级教师职称	单位审核	审核中	2021-08-19	2021-08-19			审核 查看

共 2 条 1 < > 10条/页

5、问：单位如何审核职称申报材料？

答：单位管理员选择“职称申报”，在申报情况的待审核信息列表中，点击相应的“审核”，在弹出审核页面中上传单位相关证明材料，输入审核意见，点击审

核通过即可。或者在任务中心中，筛选职称申报，点击审核即可。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

首页

业绩档案

职称申报

人员注册审核

任务中心

管理设置

申报情况

请输入姓名进行查询

查询

待审核 (1)

待领取 (0)

已审核 (0)

被退回 (0)

全部 (1)

序号	年度	申报人	性别	计划名称	申报形式	申报专业	申报职称	申报日期	流程节点	状态	操作
1	2021	孙迪	男	(测试) 2021年度合肥市中小学教师...	常规申报	中学语文	高级教师	2021-08-19	单位审核	审核中	审核 查看

共 1 条 1 < > 10条/页

评审计划

请输入计划名称进行查询

年度: 自 年度

评审级别: 评审级别

计划类型: 全部计划

搜索

☐ 已推荐

序号	年度	计划名称	评委会	评审级别	申报起止日期	操作
1	2021	(测试) 2021年工程系列测试	安徽省工程系列高级技术职务评审委员会	高级	2021-08-15 2021-09-15	查看 委托 推荐
2	2021	(测试) 2021年度蚌埠市卫生系列高级专业技术资格评审工作的通知	蚌埠市卫生系列副高级职称评审委员会	高级	2021-08-10 2021-09-10	查看 委托 推荐
3	2021	(测试) 2021年度安徽省高级会计师评审工作	安徽省会计专业高级技术职务评审委员会	高级	2021-08-10 2021-09-10	查看 委托 推荐

审核

通过 退回 终止

详情 单位推荐意见 流程

(测试) 2021年度合肥市中小学教师系列高级职称评审

申报情况

申报职称: 高级教师-中学语文

申报形式: 常规申报

申报级别: 高级

申报单位: 合肥市第一中学

申报人:

性别: 男

证件类型: 居民身份证

证件编号:

出生日期: 1996-06-10

单位性质: 事业单位

是否面试: 是

受理评委会: 合肥市中小学教师系列高评委

个人信息

曾用名: 无

民族: 汉族

出生地: 芜湖市

参加工作时间: 2010-08-01

工龄级别: 7

工作年限: 11年

专业年限: 11年

政治面貌: 群众

党政职务: 无

身体状况: 健康

参加何学术团体任何职务:

现有职称

申报情况

个人信息

现有职称

申报相关资料

工作经历

学历教育

继续教育

年度考核

思想政治

乡村任教或支教

能力条件

业绩条件

教研科研条件

单位推荐意见

6、问：个人如何与单位绑定？

答：个人提交注册信息后，需单位审核通过后，才绑定成功。单位管理员选择“人员注册审核”，选择需要审核的人员信息，点击“审核”即可。或者在任务中心中，筛选个人注册信息，点击审核。

首页

业绩档案

职称申报

人员注册审核

任务中心

管理设置

输入姓名和身份证号码查询

搜索

清空

序号	姓名	性别	证件号码	手机号	政治面貌	邮箱	注册时间	审核状态	操作
1	3	男	3		共青团员		2021-08-16	审核中	审核 查看
2		男			群众		2021-08-14	审核通过	查看
3		女	-1		中共党员		2021-06-03	审核通过	查看
4		男	-1		中共党员		2021-06-01	审核通过	查看
5		男	-1		中共党员		2021-05-28	审核通过	查看
6		女	-1		中共党员		2021-05-26	审核通过	查看
7		男	-1		中共党员		2021-05-26	审核通过	查看
8		男	-1		中共党员		2021-05-20	审核通过	查看

共 8 条

1

注：个人如果单位绑定错误，则点击变更单位重新绑定新的单位即可。

7、问：若是事业单位，如何设置事业单位岗位数？

答：当单位为事业单位时，管理设置页面会有“岗位核准信息”菜单，点击“核准表模板下载”，然后完善核准表信息（省厅专技处的意见是单位盖章即可，但是如果当地人社有要求，则以当地人社要求为准，所以建议咨询下当地人社）。然后点击“新增”，选择核准年度，录入各职称级别的岗位数（空岗数），同时上传盖章后的岗位核准表，设置的信息一旦提交后，不可再更改。当设置成功后，方可进行职称申报审核，审核时需要确定申报人员是否占用岗位数，并输入相应说明。

首页

业绩档案

职称申报

人员注册审核

任务中心

管理设置

单位信息

岗位核准信息

核准表模板下载

新增

* 请先“下载”核准表模板，填写盖章扫描后，再“新增”岗位核准信息并上传扫描后的核准表。

* 全面实施岗位管理、专业技术人员学术技术水平与岗位职责密切相关的事业单位，应在岗位结构比例内开展职称评审。

	序号	年度	正高	副高	中级	初级	是否确认	已推荐	创建时间	操作
>	1	2022	5	5	5	5	<div><div></div></div>	2	2022-06-10	

岗位核准信息

核准表模板下载

新增

新增岗位核准信息

注：请输入以下岗位的空缺数

* 核准年度：

选择年份

正高级职称：

不限

副高级职称：

不限

中级职称：

不限

初级职称：

不限

相关附件：

上传附件

只能上传docx/doc/jpg/pdf文件，且不超过10MB，且最多只能上传1个文件

保存

确认

取消

审核

通过

退回

终止

详情

单位推荐意见

流程

申报基本信息

姓名：孙通

性别：男

证件号码：342222199606106011

申报职称：中小学教师（含幼儿园）-中学语文-高级教师

申报形式：常规申报

申报级别：高级

单位推荐意见

申报材料公示情况及说明

只能上传jpg/bmp/pdf/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传5个文件

单位推荐意见

只能上传jpg/bmp/pdf/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传2个文件

单位推荐推荐材料

只能上传jpg/bmp/pdf/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传5个文件

中小学教师职称评审学校申报材料提交表

只能上传jpg/bmp/pdf/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传2个文件

推荐人员情况

核准年度：	2021				
正高级空缺：	5	已推荐：	0	副高级空缺：	5
中级空缺：	5	已推荐：	0	初级空缺：	10
* 是否占用职数：		<input type="radio"/> 占用 <input checked="" type="radio"/> 不占用			

新更新单位常见问题（2021.9.24）：

1、问：个人提交了业绩库数据，单位已审核通过，但个人想重新修改怎么处理？

答：有两种方式：一、单位在“任务中心”点击“我已处理”，在需要退回的业

绩库数据中点击“撤回”，撤回的业绩库数据会在“待处理”中列表显示，在“待处理”中点击“审核”，点击“退回”，需一次性告知退回意见。

二、见问题 12 所述。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

首页 业绩档案 职称申报 人员注册审核 任务中心 管理设置

任务中心

流程类型: 流程类型 流程名称: 请输入您想搜索的关键词进行查询 查询

待处理 (0) 待领取 (0) 我已处理 (3) 所有已处理 (3)

序号	流程类型	流程名称	当前节点	审核状态	审核时间	发起时间	结束时间	运行时长	操作
1	业绩个人年度考核情况	提交2019年度考核情况	单位审核	审核通过	2021-09-26	2021-09-26	2021-09-26	0	查看 撤回

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

首页 业绩档案 职称申报 人员注册审核 任务中心 管理设置

任务中心

流程类型: 流程类型 流程名称: 请输入您想搜索的关键词进行查询 查询

待处理 (1) 待领取 (0) 我已处理 (3) 所有已处理 (4)

序号	流程类型	流程名称	当前节点	审核状态	审核时间	发起时间	结束时间	运行时长	操作
1	业绩个人年度考核情况	考核情况	单位审核	审核中	2021-09-26	2021-09-26			审核 查看

共 1 条 1 < > 10条/页

审核

通过 撤回

详情 流程

申报人: 性别: 女 考核单位: 第六人民医院 考核等级: 优秀 申报日期: 2021-09-26 考核年度: 2018

佐证材料: 职称申报08 - 论文总结01.jpg 0.2MB

2、问：单位的性质是事业单位或事业单位（中直），必须设置岗位数，单位申报的人员都是编外人员怎么办？

答：将当年的岗位数（空岗数）都设置为 0，并上传单位出具的证明，在单位审

核职称材料时选择不占用，并填写说明理由

岗位核准信息

核准表模板下载 新增

新增岗位核准信息

注：请输入以下岗位的空缺数

* 核准年度：

2022

正高级职称：

0

不限

副高级职称：

0

不限

中级职称：

0

不限

初级职称：

0

不限

相关附件：

上传附件

只能上传docx/doc/jpg/pdf文件，且不超过10MB，且最多只能上传1个文件

file.nam

证明.doc

e

0.02MB

保存

确认

取消

审核

姓名： 性别： 女 证件号码： 申报职称： 中小学教师（含幼儿园）-中学语文-高级教师 申报形式： 常规申报 申报级别： 高级

单位推荐意见

申报材料公示情况及证明 只能上传png/pdf/bmp/jpg文件，且不超过10MB，且最多只能上传5个文件

单位推荐意见 只能上传png/pdf/bmp/jpg文件，且不超过10MB，且最多只能上传2个文件

单位申报其他材料 只能上传png/pdf/bmp/jpg文件，且不超过10MB，且最多只能上传5个文件

中小学教师职称评审材料审核材料提交说明 只能上传png/pdf/bmp/jpg文件，且不超过10MB，且最多只能上传2个文件

推荐人员情况

核准年度：	2021				
正高级空缺：	9999	已推荐：	0	副高级空缺：	9999
中级空缺：	9999	已推荐：	0	初级空缺：	9999
		已推荐：	1		
		已推荐：	0		

* 是否占用职数：

占用

不占用

说明：

不占用职数时请填写说明

保存

3、问：单位审核通过个人职称申报材料时，该申报个人的档案在人才服务中心怎么处理？

答：单位选择下一个审核节点为人才服务中心，若没有联系技术人员进行设置。若个人档案不在人才服务中心，下一个审核节点选择系统已设置好的主管部门。

新更新个人常见问题（2021.10.19）：

1、问：单位如何上传公示证明和相应的审批材料以及被退回修改怎么上传相应的材料？

答：单位在审核个人职称申报材料时上传，如果是被退回的，退回的职称申报材料会直接退回至个人申报页面，需要联系个人提交审核职称申报材料到单位。点击职称申报下方的职称材料数据，点击“审核”，点击“单位推荐意见”，可以上传相应的单位材料。

安徽省专业技术人员综合管理服务平台 退出

首页 业绩档案 职称申报 人员注册审核 任务中心 管理设置

申报情况

请输入姓名进行查询 查询

待审核 (1) 待领取 (0) 已审核 (1) 被退回 (0) 全部 (1)

序号	年度	申报人	性别	计划名称	申报形式	申报专业	申报职称	申报日期	流程节点	状态	操作
1	2021	何*	男	2021年—卫生系列高级职...	常规申报	重症医学	副主任医师	2021-10-13	单位审核	审核中	审核 查看

共 1 条 1 < > 10条/页

审核

通过 退回 终止

详情

单位推荐意见

流程

申报基本信息

姓名：何* 性别：男 证件号码：-1

申报职称：卫生技术人员-重症医学-副主任医师 申报形式：常规申报 申报级别：高级

单位推荐意见

申报材料公示情况及证明

只能上传jpg/pdf/bmp/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传5个文件

单位公示证明.jpg

0.04MB

单位推荐意见

只能上传jpg/pdf/bmp/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传2个文件

单位推荐意见.jpg

0.01MB

单位申报其他材料

只能上传jpg/pdf/bmp/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传5个文件

医疗机构执业许可证

只能上传jpg/pdf/bmp/png文件，且不超过10MB，且最多只能上传1个文件

2、问：单位在任务中心撤回职称申报材料为什么无法撤回并报错？

安徽省专业技术人员综合管理服务

指定流程的当前状态不允许撤回

退出

[首页](#)
[业绩档案](#)
[职称申报](#)
[人员注册审核](#)
[任务中心](#)
[管理设置](#)

任务中心

流程类型: 流程类型

流程名称: 请输入您想搜索的关键词进行查询

查询

待处理 (1)

待领取 (0)

我已处理 (2)

所有已处理 (2)

序号	流程类型	流程名称	当前节点	审核状态	审核时间	发起时间	结束时间	运行时长	操作
1	职称申报	阜阳市颍州康泰医院-何*身份证(-1)-申报卫生技术人员系列-重症医学专业-副主任医师职称	单位审核	审核中	2021-10-19	2021-10-13			查看 撤回

答：单位只能撤回提交到上一级主管部门审核的职称申报材料，上一级主管部门未领取并且未审核时单位可撤回职称申报材料至单位审核页面，单位可进行修改再提交。但是如果是主管部门审核退回，在单位显示的审核状态为“退回”，不需要单位进行撤回，主管部门审核退回会直接退回至个人当前申报记录里，若单位需要修改，需个人提交审核至单位页面，单位再进行审核修改。

安徽省专业技术人员综合管理服务

已成功撤回 此流程审核!

退出

[首页](#)
[业绩档案](#)
[职称申报](#)
[人员注册审核](#)
[任务中心](#)
[管理设置](#)

任务中心

流程类型: 流程类型

流程名称: 请输入您想搜索的关键词进行查询

查询

待处理 (1)

待领取 (0)

我已处理 (2)

所有已处理 (2)

序号	流程类型	流程名称	当前节点	审核状态	审核时间	发起时间	结束时间	运行时长	操作
1	职称申报	阜阳市颍州康泰医院-何*身份证(-1)-申报卫生技术人员系列-重症医学专业-副主任医师职称	单位审核	审核中	2021-10-19	2021-10-13			查看 撤回

安徽省专业技术人员综合管理服务平台

退出

[首页](#)
[业绩档案](#)
[职称申报](#)
[人员注册审核](#)
[任务中心](#)
[管理设置](#)

任务中心

流程类型: 流程类型

流程名称: 请输入您想搜索的关键词进行查询

查询

待处理 (0)

待领取 (0)

我已处理 (2)

所有已处理 (2)

序号	流程类型	流程名称	当前节点	审核状态	审核时间	发起时间	结束时间	运行时长	操作
1	职称申报	阜阳市颍州康泰医院-何*身份证(-1)-申报卫生技术人员系列-重症医学专业-副主任医师职称	个人申报	退回	2021-10-19	2021-10-13			查看

三、 业务主管部门常见问题

3、问：业务主管部门中有人员需要申报职称该如何操作？

答：当业务主管部门中有人员申报职称时，该业务主管部门就既是主管部门也是用人单位。作为主管部门，管理员账号是系统内置，联系所属人社部门内置即可。作为用人单位，账号需要通过注册生成。该账号和系统内置的业务主管部门账号权限不同。

如蜀山区教体局中有人员需要申报中小学教师系列的教研员，那么蜀山区教体局需要有一个系统内置的主管部门账号 A，同时需要通过政务服务网注册一个用人单位账号 B。申报人员在选择用人单位时选择教体局，教体局需要使用用人单位账号 A 进入系统审核注册信息以及业绩库，职称申报等信息。用人单位账号注册及操作可查看用人单位操作手册。



新更新业务主管部门常见问题（2021.9.24）：

1、问：主管部门作为用人单位，从政务网法人用户登录，个人已绑定该单位，为什么没有个人提交的注册信息审核？

答：因为个人绑定的工作单位是作为主管部门的单位，在主管部门通过政务网之前注册登录之前绑定的，因此主管部门可以通过管理员账号登录系统，审核个人注册信息，但业绩库审核还是用政务网账号登录的工作单位审核。

2、问：主管部门通过政务网登录系统，但审核的时候怎么看不到审核的数据？

答：因为主管部门存在多个管理员的原因，单位在审核的时候需要先领取再审核。