

正高级经济师申报用人单位及管理部门网上审核操作办法

申报对象所在单位的账号与浙江政务服务网法人登陆账号相同，有关主管部门和人力社保部门的账号由省里统一分配。具体审核办法如下：

一、申报对象所在单位网上审核操作办法

（一）登录职称平台注册。登录浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务平台（<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn>），点击“用人单位登录”——“法人登录”后，进行注册。（不推荐使用“电子营业执照登录”）

（二）授权审核。注册完成后，登录职称平台。首次登录用户，需下载打印用人单位委托证明，加盖单位公章后上传PDF扫描件，提交职称平台审核，审核通过会收到12333短信提示。

（三）业绩档案审核。用人单位登录职称平台后，会显示需要审核的业绩档案资料和职称申报申请。点击“业绩档案审核”，对专业技术人员的基本信息和相关业绩档案进行审核。点击“职称申报资格审查”，对专业技术人员的申报信息进行审查。**注意：申报对象的业绩档案未完成审核前，无法进行职称申报。**

（四）申报资料审核。单位逐条逐项对申报对象的职称

申报信息进行审查，如发现资料提供不全，信息有误等，及时退回修改；审核无误后，点击“通过”按钮，并填写审核通过意见。并录入对申报对象的业绩公示情况和审查意见，提交所在地主管部门审核。

二、各级主管部门网上审核操作办法

（一）申报对象所在地主管部门登录职称平台（网址：<https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn/028/login.jsp>），点击“申报业务管理”——“职称评审资格审查”，进行资料审查。

（二）点击“待审查”，对用人单位推荐的申报对象进行资格审查。对不具备申报资格的人员，点击“审查不通过”并说明理由；对资料提供不完整、有误的人员，点击“退回”并注明需修改的内容；对符合申报条件的人员，点击“审查通过”，并签署审查意见。

（三）县（市、区）申报对象信息审查通过后，提交县（市、区）人力社保部门审核。县（市、区）人力社保部门按照上述操作步骤进行审核推荐，提交到市人力社保局。

市属单位申报对象信息由主管部门审查通过后，提交到市人力社保局。

省属单位申报对象信息经主管部门审查通过后，提交到省人才市场。

（四）各市人力社保部门或省人才市场审核通过后，推荐到省正高级经济师职务任职资格评审委员会办公室。高评委办公室审核通过后，各市人力社保部门或省级主管部门将

推荐人员的《专业技术职务任职资格评审表》（一式3份，A4纸打印），完善推荐意见并加盖有关公章后报送省人才市场（地址：杭州市古翠路50号）。

三、审查注意事项

（一）用人单位必须本着对申报对象负责、对单位负责的态度，认真及时对所在单位申报对象的基础信息、相关业绩档案的真实性、准确性进行审核，并将申报对象业绩材料以适当方式进行不少于5个工作日的公示，公示情况在填写审核意见时录入系统。因申报材料不符合要求等产生的不利影响由个人和推荐单位负责。

（二）各级主管部门应当认真履职，对用人单位推荐的申报材料进行仔细审查，重点审查申报对象资历、年度考核、继续教育以及事业编制人员评聘结合等条件，对不符合申报条件人员不得提交上一级主管部门审查；对不符合要求且模糊不清的材料，退回要求重新填报。