# 全国会计人员统一服务管理平台 考生端操作手册

## 目录

1.	会计人员注册	2
	会计人员登录	
	会计专业技术资格考试	

#### 1. 系统运行环境

操作系统: WINDOWS 7及以上。

浏览器: 请使用最新版本的谷歌、火狐、360(极速模式)等非 IE 内核的主流浏览器访问系统。

#### 2. 会计人员注册

会 计 人 员 登 录 全 国 会 计 人 员 统 一 服 务 管 理 平 台 (https://ausm.mof.gov.cn),点击右上角"注册"按钮,进入到注册操作页面,如下图所示:



然后进入到新用户注册界面,如下图所示:



注意:请准确输入本人证件类型、证件号码、姓名及手机号码并认真核对。

#### 2.1. 注册信息填写

在注册页面首先选择证件类型,分为内地居民身份证、港澳居 民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证以及护照(外国)(如 下图)。



在选择完证件类型后输入证件号码、真实姓名、密码、确认密码以及手机号。在进行姓名填写时,如果名字中包含生僻字,点击输入框右侧"生僻字"按钮,从列表中选择对应的生僻字,如下图所示:

生僻字录	λ							×
奏	瑳	碳	昲	桦	砾	杏	頔	
步	製	䜣	㑇	铁	槛	闷	㭎	
任	巛	遊	婧	枞	恵	鹈	趴	
挦	䴖	鵜	瑚	税	芎	适	•	

填写完所有信息后,点击免费获取验证码,手机短信验证码在3分钟内有效,且每3分钟只能发送一次验证码。输入验证码后点击注册,完成注册操作。

右侧"注意事项"可查看注册过程中遇到的共性问题。注意事项中不存在的,可在"帮助中心"中查询。

## 2.2. 帮助中心

在新用户注册页面右侧的注意事项卡片中,点击"帮助中心"进入到帮助中心页面,页面显示了登录注册的常见问题。如下图所示:



## 3. 会计人员登录

进入全国会计人员统一服务管理平台首页,点击"会计人员登录"按钮,进入到登录页面,如下图所示:



#### 3.1. 登录

在登录页面中,输入证件号码或者手机号(注册时所填写的证件号或手机号)、密码以及验证码后点击登录。

系统支持通过微信二维码进行微信快捷登录. 如下图所示:



登录成功后,系统自动返回到首页,并且在页面右上角显示会 计人员脱敏后的姓名,如下图所示:



#### 3.2. 找回密码

在登录页面点击登录按钮右下方的"忘记密码"按钮, 进入找回密

#### 码页面,如下图所示:



填写证件号码、真实姓名、新密码、确认新密码、手机号以及 验证码后,点击"确认重置密码"。填写信息请与注册时所填信息一致, 否则重置不成功。

右侧"注意事项"可查看找回密码过程中遇到的共性问题。注意事项中不存在的,可在"帮助中心"中查询。

#### 3.3. 实名认证

在信息采集前必须进行实名认证,会计人员在首页点击信息采集时,如果未进行实名认证会在页面自动弹出实名认证窗口,可以直接点击按钮进行支付宝实名认证,使用本人账号支付宝扫码即可完成实名认证,如下图所示:

无法使用支付宝进行实名认证,可以在弹窗下方点击线上实名 认证。线上实名认证窗口需要上传证件人像面、证件非人像面、手持 证件人像面以及选择所在省市。请仔细阅读文件上传要求,按要求上 传证件文件,如下图所示:



## 4. 会计专业技术资格考试

会计人员登录成功后,点击首页的会计专业技术资格考试进入到考试报名页面,或者通过会计人员服务窗口进入网上报名,如下图所示:



#### 4.1. 考生报名

点击"会计专业技术资格考试",会直接进入到选择考试界面,在选择考试界面可以查看已创建的考试,考试信息包括考试名称以及级别,点击操作列表中的"进入"按钮进行该场考试的报名,如下图所示:



进入到本场考试的省份选择页面,省份选择信息包括省份、报名时间、缴费时间、咨询电话以及通知网站。其中,只有当前日期在报名时间范围内,省份信息列表后面的"点击进入"按钮才会开放。咨

询电话为咨询电话详情弹窗,通知网站为每个省份的报名通知网站链接跳转。如下图:

2025年全国会计专业技术资格考试(初级)									
省份	报名时间	缴费时间	咨询电话	通知网站	进入报				
北京市	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
天津市	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	咨询电话	通知网站	点击进入				
河北省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进入				
山西省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
内蒙古自治区	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
辽宁省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
大连市	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
吉林省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
黑龙江省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
上海市	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
江苏省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				
浙江省	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 12:00:00	2025-01-03 00:00:00 至 2025-01-24 18:00:00	咨询电话	通知网站	点击进				

选择省份并点击进入报名后,页面展示所选择省份设置的阅读须知。选择"完全同意",点击"已阅读并知晓"后进入下一步。如下图所示:



完成阅读须知后, 进入到所选择省份设置的通知公告页面, 包

括报考人员必读事项以及省、市相关公告及通知。点击"已阅读并知晓",进行下一步。如下图所示:



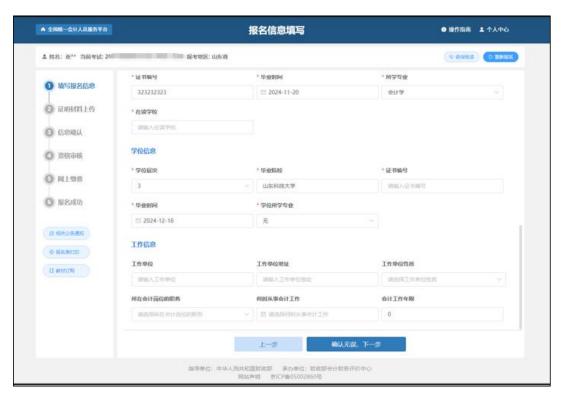
进入到选择报考条件页面,页面展示报名信息,包含报考级别以及报考省份。在选择完报考条件后,点击下一步。如下图所示:



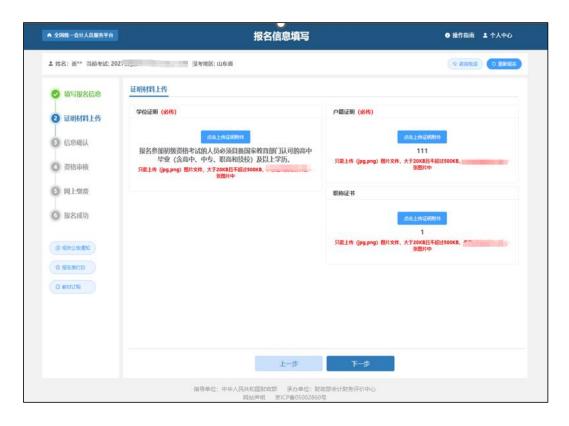
选择完报考条件并确认后进入到报名信息填写页面。首先选择 报考地市和报名点,然后勾选报名科目。最后填写个人信息,包括按 要求上传个人照片、基本信息填写、学历信息填写、学位信息填写、 工作信息填写。如若信息采集模块已采集过信息,相关信息会自动拉 取,如下图所示:





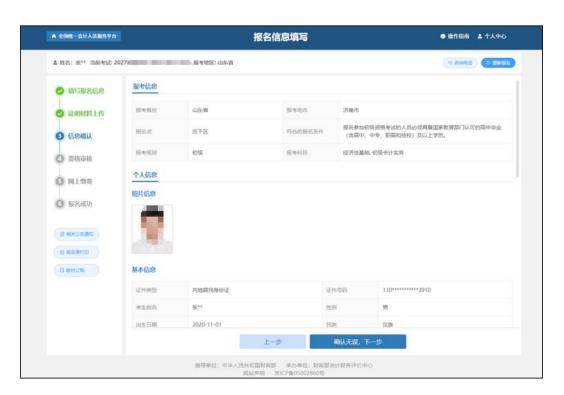


报考信息填写完毕后点击"确认无误,下一步",进入到证明材料 上传页面(**注:各省报名流程及证明材料略有差异**)。如下图所示:



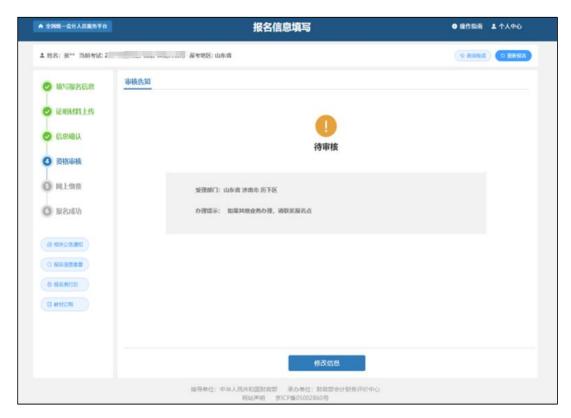
点击下一步后进入到信息确认页面,信息确认页面展示报考信

息、个人信息(照片信息、基本信息、学历信息、学位信息、工作信息)、附件信息。如下图所示:

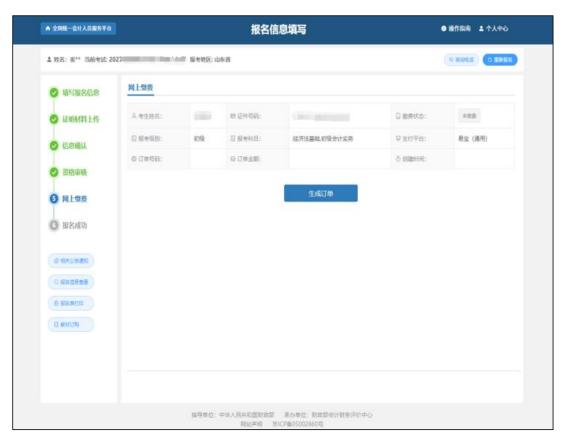




提交完成后,进入到审核告知页面。页面展示受理部门、办理提示以及审核状态信息。如下图所示:



等待审核通过后,重新选择考试会直接进入到网上缴费的页面。 页面展示考生报名基本信息、订单基本信息、支付平台以及缴费状态 信息。如下图所示:



点击生成订单后,原本为空的订单号码、订单金额以及创建时间就会被生成的订单数据填充。如下图所示:



点击支付, 跳转到支付页面, 完成支付即为报名成功。如下图

## 所示:



## 4.2. 报名表打印

在报名导览流程的下面,点击"报名表打印"按钮即可下载报名表信息 pdf。如下图所示:



## 4.3. 重新报名

如果报名信息填写错误需要重新报名, 点击右上角重新报名可

以重新选择考试、选择省份、选择报考条件、并且重新填写报考信息。 如下图所示:

